

המשרד לענייני גמלאים

מכרז פתוח מספר 1/09

לבחירת גוף מקצועי מלווה לפרויקט

”והדרת פני זקן”

(בני/בנות שירות לאומי ו/או אזרחי בסיוע לזקנים)

פרק א - כללי

מבוא . 1

המשרד לענייני גמלאים מפעיל מזה שנתיים את פרויקט "והדרת פני זקן" (להלן: "הפרויקט"). מטרת הפרויקט הינה יצירת סביבה תומכת חברתית לזקנים בודדים, באמצעות בני/בנות השירות הלאומי ו/או השרות האזרחי, לעשייה אל מול זקנים בבתיהם, במרכזים קהילתיים ומקומות נוספים, הכוללת, בין היתר, סיוע בשגרת היום של הזקן, יצירת קשר חברתי, שילוב הזקן בפעילויות תרבותיות וחברתיות הקיימות בקהילה, הפעלת מבצעים נקודתיים כגון אירועים לציון מועדי וחגי ישראל, ופעילויות נוספות שתקבענה מעת לעת על ידי המשרד. המתנדבים (כהגדרתם להלן) מגוייסים על ידי גופים שונים עמם התקשר ו/או יתקשר המשרד. גופים אלה אחראים כלפי המשרד, בין היתר, למיון וגיוס ראשוני של המתנדבים, לפעילותם השוטפת של המתנדבים וכן להכשרה ראשונית כללית של המתנדבים לנושא ההתנדבות במסגרת השירות הלאומי ו/או השירות האזרחי.

על הגוף שיבחר במסגרת מכרז זה להתמחות, בין היתר, בריכוז פעולות והדרכה למתן סיוע לזקנים, כמפורט במכרז זה. גוף זה יהיה אחראי כלפי המשרד, בין היתר, לביצוע הדרכה בנושא הזקנה למתנדבים, לעריכת ימי הדרכה וסדנאות מעת לעת, לעריכת ביקורי בית בבתי זקנים, ליצירת ההתאמה בין המתנדבים לבין הזקנים, להשמת המתנדבים במוסדות קהילתיים וכן יעסוק בליווי שוטף ובקרה של המתנדבים לאורך תקופת ההתקשרות, הכל כמפורט במסמכי מכרז זה.

מובהר כי תיאור השירותים הנדרשים במכרז זה לעיל ולהלן הנו תמצית בלבד וההוראות המחייבות ביחס לשירותים הן אלו המופיעות בהסכם ההתקשרות נספח 2.2 על נספחיו.

הגדרות . 2

בהזמנה זו תהיה למונחים משמעות כלהלן:

2.1 . "המשרד" - המשרד לענייני גמלאים.

2.2 . "הסכם ההתקשרות" - ההסכם שיחתם עם הזוכה ומצורף כנספח 2.2 לחוברת המכרז.

נספח 2.2

2.3 . "המכרז" - פניה זו לקבלת הצעות לאספקת השירותים (כהגדרתם להלן), על כל מסמכיה ונספחיה, לרבות תשובות המשרד בכתב לשאלות ולבקשות ההבהרה שתופנינה אליו.

2.4 . "הצעה" - הצעתו של המציע המוגשת למכרז זה, על כל פרקיה ונספחיה (טופס ההצעה מצ"ב כנספח 2.4 לחוברת המכרז).

נספח 2.4

2.5 . "ועדת המכרזים" - ועדת המכרזים של המשרד לענייני גמלאים.

2.6 . "תקנות השירות הלאומי" - תקנות הביטוח הלאומי (בנות שירות לאומי בהתנדבות) התשס"ב 2002.

- 2.7 . "תקנות השירות האזרחי" - תקנות דחיית שירות לתלמידי ישיבות שתורתם אומנותם (שירות אזרחי), תשס"ז-2007.
- 2.8 . "שירות לאומי" - כהגדרתו בתקנות השירות הלאומי.
- 2.9 . "שירות אזרחי" - כהגדרתו בחוק דחיית שירות לתלמידי ישיבות שתורתם אומנותם, תשס"ב-2002.
- 2.10 . "הגוף המגייס" או "הגופים המגייסים" - כל גוף עמו התקשר המשרד לשם גיוס והפניית מתנדבים מן הגופים המפורטים בנספח 2.10 וכן כל גוף אחר עמו יתקשר המשרד (בין בעצמו ובין באמצעות מנהלת השירות האזרחי-לאומי) לגיוס ו/או להפניית מתנדבים לפרויקט, לאחר מועד פרסום מכרז זה.
- נספח 2.10**
- 2.11 . "נותן השירותים" - גוף שנבחר כזוכה במכרז, אשר יחתום על הסכם ההתקשרות עם המשרד וימלא אחר כל התנאים הקבועים במכרז.
- 2.12 . "בת או בן שירות לאומי בהתנדבות" - כמשמעם בתקנה 2 לתקנות השירות הלאומי (התקנות מתייחסות ל"בת שירות" והן יחולו בהתאמה גם על בן שרות).
- 2.13 . "משרת בשירות אזרחי" - כמשמעו בתקנות השירות האזרחי.
- 2.14 . "מתנדבים" - בני/בנות שירות לאומי בהתנדבות ו/או משרתים בשירות אזרחי, הנוטלים חלק בפרויקט באמצעות הגופים המגייסים.
- 2.15 . "הפרויקט" או "פרויקט והדרת פני זקן" - תוכנית לשילוב מתנדבים לעשייה אל מול זקנים בבתיהם ובמרכזים קהילתיים.
- 2.16 . "השירותים" - כמפורט בפרק ד' להלן.
- 2.17 . "בעל שליטה" - כמשמעו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

פרק ב' - מינהלות

מסמכי המכרז . 3

חוברת המכרז מורכבת מתנאי המכרז, מהסכם התקשרות, מנספחיה, ומתשובות המשרד בכתב לשאלות ולבירורים שיופנו אליו ע"י המשתתפים במכרז כמפורט במכרז זה, כדלקמן:

- 3.1 . **תנאי המכרז** - התנאים המוקדמים להשתתפות במכרז, אופן בחירת הזוכים במכרז ודרישות המשרד בנוגע למכרז, הכל כמפורט בפרקים ג-ז' להלן.
- 3.2 . **הסכם ההתקשרות** - הסכם התקשרות אשר יחתם בין המשרד לבין המציע הזוכה, על פי המכרז ובהתאם לתנאיו.
- 3.3 . **נספחים** -
- 3.3.1 . **נספח 2.2** - הסכם ההתקשרות.
- 3.3.2 . **נספח 2.4** - טופס ההצעה.
- 3.3.3 . **נספח 2.10** – רשימת הגופים המגייסים עמם התקשר המשרד עד מועד חתימת הסכם זה לגיוס והפניית מתנדבים.
- 3.3.4 . **נספח 6.8** - תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
- 3.3.5 . **נספח 6.9א** – רשימת חוקי עבודה.
- 3.3.6 . **נספח 6.9ב** – תצהיר המציע ובעלי השליטה לעניין שמירת זכויות עובדים.
- 3.3.7 . **נספח 6.10** – נוסח אישור רו"ח על עמידתו של המציע בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.
- 3.3.8 . **נספח 11** - המאפיינים הנדרשים ממתנדבים והגדרת תפקידם.
- 3.3.9 . **נספח 13.2** – תוכנית הכשרה מקצועית ראשונית למתנדבים המצטרפים במהלך שנת השירות (ככל שנותן השירותים לא התבקש על ידי המשרד לערוך להם הכשרה הראשונית על פי הקבוע בסעיף 13.1 להלן).
- 3.3.10 . **נספח 13.3** – רשימת נושאים לימי הדרכה מרוכזים.
- 3.3.11 . **נספח 13.5** - תנאי בסיס לתוכנית הכשרה מקצועית למתנדבים.
- 3.3.12 . **נספח 36.5.6** – נוסח הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות.

- 3.3.13 . נספח 37.2 – רשימת חברות ביטוח.
- 3.3.14 . נספח 44.2 – נוסח ערבות ביצוע.
- 3.3.15 . נספח 51 - אישור על קיום ביטוחים.
- 3.3.16 . מעטפת מכרז.
- 3.4 . תשובות המשרד בכתב לשאלות ולבקשות ההבהרה שתופנינה אליו, כמפורט בסעיף 4 להלן.

4 . נוהל העברת שאלות ובירורים, כנס ספקים

- 4.1 . כל מציע המבקש הבהרות או מענה לשאלות בקשר למכרז ולתנאיו, יהיה רשאי להעלותן ולהפנותן בכתב אל מרכזת ועדת המכרזים – גבי מיטל בן נון, לפקס שמספרו 02-6547066. על המציע חלה החובה לבדוק כי הפקס התקבל בידי מרכזת ועדת המכרזים, בטלפון שמספרו: 02-6547001. יש לרשום בכותרת הפנייה - "והדרת פני זקן (בחירת גוף מקצועי מלווה) - מכרז 1/09 – שאלות הבהרה".

על הפניות להגיע למשרד עד יום 9.7.09 שעה 12:00.

תשובות והבהרות ינתנו בכתב בלבד ויופצו בין משתתפי כנס הספקים בלבד.
רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד.

- 4.2 . ביום 7.7.09 שעה 10:00 יתקיים כנס ספקים ברחוב עם ועולמו 3, בית יעד, גבעת שאול, ירושלים. ההשתתפות בכנס הספקים הינה **חובה**, **מציע שלא ישתתף בכנס הספקים הצעתו תיפסל על הסף ולא תיבחן כלל**. יש לתאם את ההגעה לכנס הספקים עם גבי מיטל בן נון בטלפון 02-6547001. הכניסה לכנס הספקים כרוכה בבידוק בטחוני.

תשובות והבהרות ינתנו בעל פה במהלך כנס הספקים ולאחר מכן ישלחו בכתב למשתתפי כנס הספקים. **תשובות והבהרות שלא ניתנו בכתב לא יחייבו את המשרד.**

- 4.3 . כל התשובות שייתן המשרד בכתב כאמור בסעיף זה לעיל מהוות חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, והמציע מסכים לכך.

5 . רשימת מועדים מרכזת למכרז:

- 5.1 . לשם הנוחות, להלן תובא רשימת מועדים מרכזת לעניין מכרז זה, המעודכנת נכון ליום פרסום המכרז:

- 5.1.1 . יום 7.7.09 שעה 10:00 – כנס ספקים.
- 5.1.2 . יום 9.7.09 שעה 12:00 - מועד אחרון להגשת שאלות ובירורים לתוכן המכרז כאמור בסעיף 4.1 לעיל.
- 5.1.3 . יום 23.7.09 שעה 12:00 - מועד אחרון להגשת הצעות למכרז.

המשרד לענייני גמלאים

מכרז 1/09

5.2. יובהר, כי אין ברשימת מועדים זו כדי לפגוע בזכותו של המשרד לשנות איזה מבין המועדים שלעיל או את כולם, על פי שיקול דעתו, ובמידת הצורך – לאחר מתן הודעה מתאימה.

פרק ג' - התנאים המוקדמים להגשת הצעות למכרז (תנאי סף)

על המציעים לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק זה, כתנאי מוקדם להשתתפותם במכרז.

להלן רשימת תנאי הסף המקצועיים והמנהליים הנדרשים מהמציעים -

6. על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים:
- 6.1. המציע הנו בעל ניסיון של 3 שנים לפחות במתן סיוע פסיכו-סוציאלי לזקנים.
 - 6.2. המציע הנו בעל יכולת להענקת שירותים בפרישה ארצית.
 - 6.3. המציע הנו בעל ניסיון של שנה לפחות בהדרכה, הנחיה ותמיכה נפשית של עובדים ו/או מתנדבים בקשר עם סיוע לזקנים.
 - 6.4. נותן השירותים מעסיק במועד פרסום מכרז זה עובדים העומדים בתנאי הכשירות של מדריך מקצועי הקבועים בסעיף 18.2.3 להלן בהיקף של לפחות 12 משרות מלאות (כולל חלקי משרה).
 - 6.5. על המציע להיות תאגיד הרשום כדין במדינת ישראל במרשם הרשמי הרלוונטי. יודגש, כי על ההצעה להיות מוגשת על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל האישורים הנדרשים על פי מכרז זה יהיו על שמה של אותה אישיות משפטית.
 - 6.6. למציע אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2009 מרשם העמותות אם המציע הינו עמותה או מרשם ההקדשות אם המציע הינו חברה לתועלת הציבור.
 - 6.7. למציע אישור בר תוקף בדבר מעמדו במע"מ.
 - 6.8. למציע כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), כשהם בתוקף, ובכלל זה המציע יגיש תצהיר לפי סעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף **כנספח 6.8**.

נספח 6.8

- 6.9. על המציע להמציא תצהיר בכתב של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו של המציע ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים, לפי דיני העבודה (ובכלל זה על פי חוקי העבודה המפורטים ב**נספח 6.9א**), צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק לצורך אספקת השירותים מושא מכרז זה בנוסח המפורט על גבי **נספח 6.9ב**.

נספחים 6.9א - 6.9ב

- 6.10. על המציע להמציא אישור רוי"ח על עמידתו של המציע בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו בנוסח המצורף **כנספח 6.10**.

נספח 6.10

6.11. המציע הגיש ערבות הצעה כנדרש בסעיף 37 להלן.

6.12. המציע השתתף בכנס הספקים.

7. התנאים המפורטים לעיל הנם תנאי סף ומציע שלא יעמוד בהם, הצעתו תהא פסולה ולא תידון כלל.

8. המשרד שומר לעצמו הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן), לתקן או לאפשר למציע להבהיר איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו ו/או במסמכים שצורפו לה וכן לתקן ו/או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה, ו/או לתקן ו/או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ושתיקונם או השלמתם כאמור אינם פוגעים בעקרונות הליך זה.

9. פירוט המסמכים וההצהרות שיש להגיש לצורך ההשתתפות במכרז בכלל ולהוכחת עמידתם של המציעים בתנאי הסף בפרט, כמו גם אופן הגשתם, מפורטים בפרק ה' להלן. עם זאת, על המציע לצרף להצעתו כל מסמך הדרוש להוכחת עמידתו בתנאי הסף, גם אם לא צוין מפורשות בפרק ה' להלן.

פרק ד' – תיאור השירותים

נותן השירותים יהיה אחראי לכל ההיבטים המקצועיים הקשורים לליווי הפסיכו-סוציאלי של זקנים ו/או מתנדבים המשתתפים בפרויקט ו/או המועמדים לפרויקט. בכלל זה יבצע נותן השירותים את הפעולות שלהלן:

10. נותן השירותים יסייע לגופים המגייסים לאתר, לגייס, להפנות, להכשיר, למיין, לשבץ, לתפעל וללוות את המתנדבים באופן מקצועי, והכל לשם ביצוע הפרויקט עבור המשרד תוך שיתוף פעולה עם הגופים המגייסים, כולם או מקצתם. בכלל זה יבצע נותן השירותים את הפעולות שלהלן:

11. בדיקת התאמת מתנדבים לפרויקט -

נותן השירותים יפעל, יחד עם הגופים המגייסים, לבחירת המתנדבים אשר יועמדו לרשות המשרד על ידי הגופים המגייסים, ואשר יאושרו על ידי המשרד. המתנדבים ייבחרו על ידי הגופים המגייסים ועל ידי נותן השירותים, בהתאם ובכפוף להוראות כל דין ולהנחיות מנהלת השירות הלאומי-האזרחי. המאפיינים הנדרשים מהמתנדבים והגדרת תפקידם מפורטים בנספח 11.

לצורך כך, המדריכים המקצועיים מטעם נותן השירותים, כאמור בסעיף 18.2 להלן, יבצעו ראיונות אישיים עם כל אחד מהמתנדבים המועמדים לפרויקט לשם בחינת מידת התאמתם לפרויקט.

נספח 11

נותן השירותים יידרש לפעול יחד עם הגופים המגייסים, בכדי להשלים את איתורם, גיוסם ושיבוצם של המתנדבים, עבור כל שנת שירות (למעט שנת השירות הראשונה), עד ליום 1 באוגוסט שלפני תחילת שנת השירות העוקבת (אשר חופפת לשנת ההתקשרות הבאה).

12. בדיקת התאמת הזקנים המועמדים להשתתף בפרויקט

המדריכים המקצועיים מטעם נותן השירותים, כאמור בסעיף 18.2 להלן, יערכו ביקור בית מקדים בבית כל אחד מהזקנים המועמדים להשתתפות בפרויקט, על פי רשימות שיועברו על ידי המשרד לנותן השירותים, לשם היכרות ובניית דו"ח פסיכו-סוציאלי.

13. הכשרות, הדרכות ותמיכה מקצועית למתנדבים

נותן השירותים יהיה אמון על ההכשרה והתמיכה המקצועית למתנדבים לאורך כל תקופת השירות. ההכשרה תבצע ע"י נותן השירותים במספר מישורים המפורטים להלן:

13.1. הכשרה מקצועית ראשונית

נותן השירותים יהא אחראי לביצוע הכשרה מקצועית ראשונית למתנדבים באופן ייחודי לפרויקט על פי תוכנית הכשרה שיכין ותאושר על ידי המשרד. ההכשרה הראשונית תבוצע ב-2 חלקים: חלק ראשון - שלושה ימים רצופים במהלך השבועיים הראשונים של שנת השירות; חלק שני – שני ימים רצופים במהלך שלושת החודשים הראשונים של שנת השירות, הכל במועדים כפי שיאשר המשרד. באם יממש המשרד אופציה הנתונה לו להארכת תקופת ההסכם – המשרד יהא רשאי להורות לנותן השירותים לבצע את שני חלקי ההכשרה הראשונית ברצף של חמישה ימים.

13.2 . ככל שיבחר המשרד להגדיל את מספר המתנדבים שישתתפו בפרויקט, יידרש נותן השירותים לערוך הכשרות אף למתנדבים הנוספים. ככל שמדובר בקבוצה בת 20 מתנדבים לפחות, המשרד יוכל להורות לנותן השירותים, לפי שיקול דעתו, לערוך למתנדבים הכשרה ראשונית על פי הקבוע בסעיף 13.1 לעיל בהתאמות הנדרשות. אם לא הורה המשרד על עריכת הכשרה כאמור או כאשר מדובר בביצוע הכשרה לפחות מ-20 מתנדבים, תיערך למתנדבים הכשרה של שני ימי הדרכה מלאים לפחות במהלך החודש הראשון לשירותם (אין חובה כי ימי ההדרכה יבוצעו ברצף) וכן ליווי צמוד לכל מתנדב חדש על ידי המדריך המקצועי האחראי עליו, הכל על פי המפורט בנספח 13.2.

נספח 13.2

ימי הדרכה מרוכזים . 13.3

נותן השירותים יידרש לערוך אחת לרבעון (בסה"כ 4 ימי הדרכה לשנה) יום הדרכה מרוכז (00:00-17:00) לכל המתנדבים, בהנחיתו, אשר יעסוק בנושאים העולים מצרכי המתנדבים בעבודתם, ובכלל זה יעסוק בנושאים המפורטים בנספח 13.3. הנושאים שייבחרו יאושרו ע"י המשרד.

נספח 13.3

סדנאות תמיכה . 13.4

נותן השירותים יידרש לערוך סדנאות תמיכה למתנדבים במפגשים אשר יתקיימו אחת לשבוע למשך שעה וחצי לפחות, כל אחד.

הסדנה תתבצע ע"י כל אחד מהמדריכים המקצועיים מטעם נותן השירותים, כאמור בסעיף 18.2 להלן, עבור המתנדבים עליהם הוא אחראי (כאמור להלן – מדריך מקצועי לא יהיה אחראי על יותר מ-20 מתנדבים).

הסדנה תטפל בנושאים ממוקדים ותשמש כקבוצת תמיכה למתנדבים בכל הקשור לפיתרון בעיות המתעוררות במהלך השירות.

13.5 . על המציע להגיש במסגרת הצעתו את עיקרי תוכנית ההכשרה המקצועית, אשר תעמוד, לכל הפחות, בתנאים המפורטים בנספח 13.5 ולהתייחס בין היתר למספר ימי ההכשרה המוצעים, זהות המרצים והכשרתם ומקומות הביצוע של ההכשרה הראשונית.

נספח 13.5

יצוין, כי האיכות והתכנים של תכנית ההכשרה המקצועית המוצעת מהווים אמת מידה לבחירת הזוכים במכרז זה, הכל כמפורט בפרק ו' להלן.

נותן השירותים יהא אחראי להעמדת מלוא התשתיות הדרושות לצורך קיום תוכנית ההכשרה הראשונית, ימי ההדרכה המרוכזים וסדנאות התמיכה באופן ראוי ומכובד (ובכלל זה, מבנה, כיבוד, עזרים טכניים וכו'), על חשבונו ולא יהיה זכאי לתוספת תשלום בגין כך, מעבר לתמורה הנקובה במכרז זה.

ליווי והדרכה שוטפת למתנדבים . 14

נותן השירותים יהיה אמון על ליווי והדרכה שוטפת של המתנדבים באמצעות המדריכים המקצועיים, כאמור בסעיף 18.2 להלן. לכל מתנדב ישוידך מדריך מקצועי קבוע שיהיה אמון על מתן מענה שוטף בכל בעיה, שאלה או בקשה שתעלה בכל נקודת זמן במהלך השירות, אם באמצעות מענה טלפוני או מפגש אישי, על פי הצורך. פגישה אישית בין המתנדב למדריך המקצועי תיעשה לפחות אחד לחודש.

15. ה"התאמה" (matching) בין המתנדבים לזקנים

על בסיס המפגשים הראשוניים שיערוך נותן השירותים עם המתנדבים ועם הזקנים, יידרש נותן השירותים לערוך את ההתאמה בין המתנדבים לבין הזקנים. ההתאמה תעשה על בסיס מאפייני המתנדב וצרכי הזקן, כפי שעלו מהראיונות שביצע נותן השירותים. נותן השירותים יזום פגישה משותפת של המדריך המקצועי מטעם נותן השירותים, עם המתנדב והזקן, בביתו של הזקן. מטרת הפגישה הנה עריכת היכרות הדדית וקביעת מאפייני העבודה של המתנדב עם הזקן.

שיבוץ המתנדבים יעשה באופן הדרגתי במהלך ארבעת שבועות העבודה הראשונים לשירות (במניין התקופה לא יבואו בחשבון ימי חג וחול המועד). כל מתנדב ישוידך לכל הפחות לחמישה (5) זקנים על בסיס טיפול יחידני, אלא אם יחליט אחרת המשרד.

המדריך המקצועי יערוך ביקור אחת לרבעון בבית הזקן על מנת לוודא כי ההתאמה שבוצעה בין הזקן למתנדב עלתה יפה ומתקדמת בהתאם ליעדי התוכנית. המדריך המקצועי יעביר דו"ח מפורט לעניין זה למנהל התוכנית המקצועי, אשר יעבירו למשרד, ככל שיידרש לעשות כן. בנוסף לביקורי הבית הנ"ל, המדריך המקצועי ידאג, במהלך הרבעון, ליצירת קשר טלפוני עם הזקן לפחות פעם אחת על מנת לקבל את התייחסותו לפרויקט.

16. השמת מתנדבים במוסדות קהילתיים

בנוסף לעזרה פרטנית לזקנים, המתנדבים ישולבו גם במוסדות, ארגונים ומועדונים המתאימים לאופי הפרויקט (להלן: "מוסדות קהילתיים") כגון: בתי אבות, דיור מוגן, שכונות תומכות, מרכזי יום וכד'. באחריות נותן השירותים לאתר מוסדות קהילתיים אלו בהסכמה אל מול המשרד.

באחריות נותן השירותים לשבץ את המתנדב בהתאם ליכולתו, לערוך את פגישת ההיכרות הראשונית בין המתנדב לבין המוסד הקהילתי, וליתן ליווי מקצועי שוטף במהלך תקופת ההתקשרות.

המדריך המקצועי יערוך ביקור אחת לרבעון לפחות במוסדות הקהילתיים על מנת לוודא כי מהלך ההתנדבות מתנהל כסדרו. המדריך המקצועי אף יעביר דו"ח מפורט לעניין זה למנהל התוכנית המקצועי.

המשרד שומר לעצמו את שיקול הדעת לשלב את המתנדבים במסגרת פרויקטים אחרים שיבצע המשרד, וביניהם הפרוייקט למניעת אלימות נגד זקנים, ובמקרה כאמור ילווה המדריך המקצועי את עבודת המתנדב גם במסגרת פרויקטים אלו.

17. דיווחים

נותן השירותים יידרש למתן דיווחים שוטפים מעת לעת, על פי דרישת המשרד, ביחס לפרויקט, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

בעלי תפקידים

18. נותן השירותים יידרש להעמיד, עם חתימת הסכם ההתקשרות, עובדים בעלי רמה אישית גבוהה לטובת מתן השירותים לפי מכרז זה. סוגי העובדים, הגדרת תפקידם, מספר העובדים הנדרש לכל תפקיד ותנאי הכשירות לכל תפקיד מפורטים להלן:

18.1. מנהל התוכנית המקצועי

נותן השירותים יידרש להעמיד לטובת הפרויקט מנהל תוכנית מקצועי (אחד) במשרה מלאה, המועסק על ידו כמפורט להלן.

18.1.1. תאור תפקיד: מנהל התוכנית המקצועי יהיה אחראי לניהול המקצועי הכרוך בביצוע הפרויקט, ובכלל זה לביצוע השירותים הקבועים בהסכם זה, ויהיה אחראי על המדריכים המקצועיים.

18.1.2. תנאי כשירות: מנהל התוכנית המקצועי יהיה בעל תואר בעבודה סוציאלית או בפסיכולוגיה ובעל 5 שנות ניסיון מעשי לפחות בניהול עובדים למתן סיוע פסיכו-סוציאלי לזקנים.

18.1.3. זהותו של מנהל התוכנית המקצועי מטעם נותן השירותים כפופה לאישור המשרד.

18.1.4. יצוין כי תנאי הכשירות של מנהל התוכנית המקצועי, נקבעו בהתחשב באופי הפרויקט, בחשיבות ניסיונו המקצועי של המנהל בניהול קבוצות גדולות של מתנדבים צעירים בעבודה עם זקנים בעלי צרכים ורגישויות מיוחדים ובצורך כי מנהל התכנית המקצועי יפקח וילווה את המדריכים המקצועיים בכל ההיבטים המקצועיים הקשורים בפרויקט.

18.1.5. במקרה בו לצורך מתן השירותים נדרשים מדריכים מקצועיים בהיקף של ארבע (4) משרות מלאות (לפי הקבוע בסעיף 18.2.1 להלן), אזי אחד מהמדריכים המקצועיים, העומד בתנאי הכשירות הנ"ל, ישמש במשרה מלאה אף כמנהל התכנית המקצועי ונותן השירותים יהא זכאי לקבל בגינו תשלום בעבור מנהל תכנית מקצועי, אך לא יהיה זכאי לקבל בגינו תשלום בעבור מדריך מקצועי.

18.1.6. במקרה בו לצורך מתן השירותים נדרשים מדריכים מקצועיים בהיקף של שלוש (3) משרות מלאות או פחות (לפי הקבוע בסעיף 18.2.1 להלן), אזי אחד מהמדריכים המקצועיים ישמש במשרה מלאה גם כמנהל התוכנית המקצועי גם אם אינו עומד בתנאי הכשירות עבור מנהל תוכנית מקצועי. נותן השירותים לא יהא זכאי לקבל תשלום בעבור מנהל תוכנית מקצועי והוא יהיה זכאי לקבל בגין אותו מדריך מקצועי תשלום בעבור מדריך מקצועי בלבד.

18.2. מדריכים מקצועיים

נותן השירותים יידרש להעמיד מדריכים מקצועיים המועסקים על ידו במשרה מלאה או בחצי משרה.

18.2.1. מדריך מקצועי במשרה מלאה יהיה אחראי על לא יותר מ-20 מתנדבים ואילו מדריך מקצועי בחצי משרה יהא אחראי על לא יותר מ-10 מתנדבים, הכל בהתאם לרשימות שיועברו לנותן השירותים על ידי המשרד. נכון למועד עריכת המכרז התחייבו הגופים המגייסים לגייס סך כולל של 238 מתנדבים לפרויקט בעבור תקופת ההסכם (יצוין כי בשנה האחרונה עמד מספר המתנדבים בפרויקט בפועל על כ-160). מספר המדריכים המקצועיים אותו יידרש המציע הזוכה להעמיד בפועל יפחת או יגדל בהתאם למספר המתנדבים בפרויקט בפועל (כפי שהלה עשוי לפחות או לגדול במהלך תקופת ההתקשרות), ובהתאם ליחס המבוקש בין מספר המדריכים המקצועיים למספר המתנדבים (מדריך אחד ל-20 מתנדבים).

18.2.2. תיאור תפקיד: המדריך המקצועי ייתן מענה בכל הקשור לפן המקצועי בהפעלת המתנדבים (הדרכת והכוונת המתנדבים בעניין הזיקנה, ראיון הזקנים המועמדים, יצירת ההתאמה בין המתנדבים לבין הזקנים וכיו"ב) וילווה את המתנדבים והזקנים בפעילות הקהילתית במקומות השירות השונים. המדריך המקצועי יערוך, מעת לעת, סדנאות תמיכה למתנדבים, ביקורי בית אצל הזקנים, כאמור במכרז זה.

18.2.3. תנאי כשירות: המדריכים יהיו בעלי תואר אקדמאי במדעי החברה בעלי ניסיון של שנה לפחות בעבודה סוציאלית או בעבודה עם זקנים.

ככל שתגויס קבוצת מתנדבים מקרב אוכלוסייה בעלת מאפיינים ייחודיים (למשל בני מיעוטים או חרדים), כי אז המשרד יהא זכאי לדרוש כי יועמד מדריך מקצועי התואם את המאפיינים הייחודיים של הקבוצה, כפי שיגדיר המשרד.

19. במסגרת הצעתו יפרט כל מציע את זהות בעלי התפקידים המפורטים לעיל (מנהל התוכנית המקצועי והמדריכים המקצועיים) המוצעים על ידו בהתייחס לכמות משוערת של 238 מתנדבים, ויצרף תעודות השכלה/הסמכה (על פי הנדרש בתנאי הכשירות) וקורות חיים ביחס לכל אחד.

תקופת מתן השירותים

20. השירותים יינתנו על ידי נותן השירותים בתקופה המתחילה במועד חתימת הסכם ההתקשרות ואשר תסתיים בתום שנת השירות, דהיינו ביום 31.8.2010 (להלן: "תקופת ההתקשרות"). במסגרת השירותים יכללו גם כל השירותים הנלווים לכך, אשר מועד ביצועם הינו לפני תחילת תקופת ההתקשרות ו/או לאחר סיומה.

21. למשרד בלבד תוענקה שתי (2) אופציות להארכת משך ההתקשרות בשנים עשר (12) חודשים כל פעם, וזאת באמצעות מתן הודעה בכתב לנותן השירותים לא יאוחר מיום ה-1 בחודש מרץ בכל שנה קלנדרית.

22. הוראות נוספות הנוגעות לתקופת ההתקשרות, לרבות סיומה, מפורטות בהסכם ההתקשרות.

השילוב בין הגופים המגייסים לנותן השירותים

23. למשרד תישמר הזכות להורות לנותן השירותים לפעול יחד עם כל גוף מגייס ו/או עם מספר גופים מגייסים, בין אם קיימים או עתידיים, והכל בהתאם לצרכי הפרויקט.

24. יובהר כי ההנחיות לנותן השירותים ניתנות על ידי המשרד ולא על ידי הגוף המגייס.

מקום מתן השירותים

25. על המציע להפנות מדריכים מקצועיים בפרישה ארצית למקומות השירות, כפי שיקבע ע"י המשרד מעת לעת, בכפוף להוראות כל דין.

התמורה

26. התמורה עבור השירותים הניתנים לפי מכרז זה תורכב מהמחירים הבאים:

26.1. נותן השירותים יהא זכאי לתשלום חודשי בגין הליווי המקצועי הניתן על ידי המנהל המקצועי והמדריכים המקצועיים כמפורט להלן:

26.1.1. בגין העסקתו של מנהל תוכנית מקצועי, כנדרש על פי תנאי המכרז, ישולם המחיר החודשי המבוקש בגין מנהל תוכנית מקצועי, כאמור בטופס ההצעה של המציע. מובהר כי אם ישמש אחד המדריכים המקצועיים כמנהל התוכנית המקצועי כאמור בסעיף 18.1.5 לעיל, ישולם לו שכר בגין עבודתו כמנהל התוכנית המקצועי בלבד.

26.1.2. בגין העסקתם של המדריכים המקצועיים, כנדרש על פי תנאי המכרז, ישולם המחיר החודשי המבוקש בגין המדריך המקצועי, כאמור בטופס ההצעה של המציע, כשהוא מוכפל במספר המדריכים הנדרש על פי יחס של מדריך מקצועי אחד לכל 20 מתנדבים.

26.2. נותן השירותים יהא זכאי לתשלום עבור ביצוע הכשרה מקצועית ראשונית למתנדב כמפורט להלן:

26.2.1. בגין ביצוע הכשרת מתנדבים במסגרת החלק הראשון של ההכשרה המקצועית הראשונית שייארך שלושה ימים, לרבות אם התבקש נותן השירותים לעשות כן לפי סעיף 13.2 לעיל (קבוצה בת 20 מתנדבים לפחות), ישולם המחיר המבוקש עבור הכשרת מתנדב כפול מספר המתנדבים שהשתתפו בהכשרה.

26.2.2. בגין ביצוע הכשרת מתנדבים במסגרת החלק השני של ההכשרה המקצועית הראשונית שייארך יומיים, לרבות אם התבקש נותן השירותים לעשות כן לפי סעיף 13.2 לעיל (קבוצה בת 20 מתנדבים לפחות), ישולם המחיר המבוקש עבור הכשרת מתנדב כפול מספר המתנדבים שהשתתפו בהכשרה.

26.2.3. לא תשולם כל תמורה בגין ביצוע הכשרה למתנדב חדש שהצטרף במהלך שנת השירות על פי הקבוע בנספח 13.2.

27. פרט לתמורה האמורה לעיל, לא ישולמו לנותן השירותים החזרים, הוצאות או תשלומים נוספים כלשהם עבור מתן השירותים, ובכלל זה לא ישולמו הוצאות נסיעות, טלפונים וכיו"ב, והתמורה כוללת את כל המיסים, האגרות וההיטלים שכרוכים בביצוע השירותים, ושהמציע חייב בהם.

28. יובהר כי התמורה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הפעולות, העבודות הנלוות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירותים בהתאם לדרישות מכרז זה והסכם ההתקשרות.

29. התשלום לנותן השירותים יבוצע בתנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות.

30. ההתקשרות לא תהא צמודה למדד המחירים לצרכן או לכל מדד אחר, למעט הקבוע להלן:

במידה והמשרד מימש אופציה הנתונה לו לפי תנאי מכרז זה, כי אז החל מתום 18 חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות, יוצמדו מחירי ההתקשרות כמפורט להלן:

30.1. במידה ולאחר 18 חודשים ממועד חתימת הסכם זה תינתן לכלל השכירים במשק תוספת יוקר על פי הסכם קיבוצי, המחירים לפי סעיף 26.1 לעיל יותאמו במועדי תשלום תוספת יוקר בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכם קיבוצי לכלל השכירים במשק.

30.2. המחירים לפי סעיף 26.2 לעיל יוצמדו החל מתום החודש ה-18 לחוזה ההתקשרות כדלקמן:

חישוב ההצמדה יתבסס על ההפרש בין מדד הבסיס לבין המדד הקובע:

מדד הבסיס – הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום חתימת הסכם ההתקשרות.

מדד קובע – הוא המדד הידוע במועד הגשת החשבון.

ואולם, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד הרלוונטי ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד, כפי שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/ות.

ניגוד עניינים

31. המציע מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים כמפורט בהסכם ההתקשרות.

פרק ה' - הגשת ההצעות למכרז

- 32. מבנה ותכולת ההצעה**
- הצעת המציע תוגש על גבי טופס ההצעה, **נספח 2.4** לעיל, בצרוף כל האישורים והמסמכים כנדרש במסמכי המכרז.
- 33. חתימה על ההצעה**
- 33.1. המציע יחתום חתימה מקורית מלאה ביחד עם חותמת בכל מקום בחוברת שבו נדרש זאת במפורש וכך יעשה גם בתחתית כל דף.
- 33.2. אם המציע הינו תאגיד - יחתום רק מי שהוסמך לכך על פי מסמכי היסוד של התאגיד ובתוספת חותמת התאגיד ויצורף אישור עו"ד/רו"ח המאשר כי החתימה מחייבת את המציע.
- 34. שינוי מסמכי המכרז**
- 34.1. המציע אינו רשאי לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים במכרז זה, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים במכרז זה, אלא אם כן נאמר אחרת.
- 34.2. כל שינוי שיעשה על ידי המציע בחוברת המכרז ו/או כל הסתייגות, עלולים לגרום לפסילת הצעה, וזאת בהתאם לשיקול דעתה של ועדת המכרזים.
- 35. הגשת ההצעה**
- 35.1. הגשת ההצעה פירושה כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים האמורים לעיל, קרא את המכרז על נספחיו, הבין את השירותים הנדרשים על פיו, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 35.2. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו והכל בלא שינוי ו/או תוספת.
- 35.3. הצעה שהוגשה, על כל צרופותיה, תעמוד בתוקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות.
- 36. אופן הגשת ההצעה**
- 36.1. מציע המעוניין להשתתף במכרז ישלשל את הצעתו, לתיבת המכרזים שבכניסה למשרד לענייני גמלאים ברחוב עם ועולמו 3, בית יעד, גבעת שאול, ירושלים (אין לשלוח הצעה בדואר) כשהיא מלאה ושלמה על צרופותיה, **בשני העתקים חתומים**, כמפורט להלן, בתוך המעטפה המצורפת למסמכי המכרז, כשהיא סגורה היטב (להלן: "**מעטפת המכרז**"), בימים א' עד ה' בין השעות 09:00 עד 16:00, וזאת עד ליום 23.7.09 שעה 12:00 (לעיל ולהלן: "**המועד האחרון להגשת ההצעות**").

36.2 . על גבי מעטפת המכרז לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם ומספר המכרז כדלקמן:

**"מכרז מספר 1/09 של המשרד לענייני גמלאים
לבחירת גוף מקצועי מלווה לפרויקט "והדרת פני
זקן" (בני/בנות שירות לאומי ו/או אזרחי לסיוע
לזקנים).**

36.3 . ערבבות ההצעה כאמור בסעיף 37 להלן תונח במעטפה נפרדת, אשר תוכנס לתוך מעטפת המכרז. כמו כן יצורף צילום מטופס ערבבות ההצעה לחוברת ההצעה.

36.4 . מעטפה שלא תמצא בתוך תיבת המכרזים במועד האחרון להגשת ההצעות, כאמור מכל סיבה שהיא, לא תשתתף במכרז.

36.5 . המציע יצרף להצעתו המסמכים הבאים:

36.5.1 . העתק מאישור רישום התאגיד ברשם הרשמי הרלוונטי ומסמכי היסוד של התאגיד.

36.5.2 . אישור בר תוקף בדבר מעמד במע"מ.

36.5.3 . אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2009 מרשם העמותות, אם המציע הינו עמותה, או מרשם ההקדשות אם המציע הינו חברה לתועלת הציבור.

36.5.4 . האישורים הנדרשים לפי סעיפים 2 ו-2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים:

36.5.4.1 . אישור תקף של רשויות המיסים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לענין ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, תקף למועד הגשת ההצעה או לחילופין אישור כ"ל מטעם רואה החשבון של המוסד.

36.5.4.2 . אישור לצורך ניכוי מס במקור בתוקף.

36.5.4.3 . תצהיר בכתב מאושר על ידי עורך דין בהתאם להוראות סעיף 6.8 כנספח 6.8 למכרז. לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף

36.5.5 . תצהיר חתום על ידי המציע ובעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו של המציע בעניין שמירת זכויות עובדים בנוסח המפורט כנספח 6.9ב.

36.5.6 . הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות לצורך מתן השירותים, מאושרת על ידי עו"ד/רו"ח בנוסח המפורט כנספח 36.5.6.

נספח 36.5.6

36.5.7 . רשימת בעלי התפקידים אותם הוא מציע להעמיד לטובת הפרויקט, בצירוף תעודות השכלה/הסמכה וקורות חיים, כאמור בסעיף 19 לעיל.

36.5.8 . ערבבות הצעה כמפורט בסעיף 37 להלן.

- 36.5.9. פרופיל נותן השירותים - תיאור המבנה הארגוני, תיאור ההירארכיה הניהולית, לרבות פירוט פרטי הצוות הניהולי, הכשרתם וניסיונם, פירוט מספר עובדי מינהלה, מספר עובדים מקצועיים ובאילו תחומים, פירוט המקומות בהם נותן המציע שירותים.
- 36.5.10. פירוט ותק המציע וניסיונו בענף – לרבות רשימת גופים ציבוריים ו/או עסקיים ו/או פרטיים שאיתם עבד/עובד המציע, לרבות פרטי ההתקשרות עם כל גוף, משך ההתקשרות, גובה ההתקשרות, פרטי איש קשר וכיו"ב.
- 36.5.11. עיקרי תוכנית ההכשרה המקצועית כאמור בסעיף 13.5 לעיל.
- 36.5.12. רשימת ממליצים והמלצות, הכוללת ביחס לכל אחד מהם את הדרך ליצירת קשר ומהות הקשר למציע.
- 36.5.13. רשימה של עובדים המועסקים אצל נותן השירותים במועד פרסום מכרז זה בהיקף של לפחות 12 משרות מלאות (כולל חלקי משרה) העומדים בתנאי הכשירות של מדריך מקצועי הקבועים בסעיף 18.2.3 לעיל.
- 36.5.14. אישור רו"ח על עמידת המציע בדרישות לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו בנוסח המפורט כנספח 6.10.
- 36.6. על המציע להציב ולקבוע איש קשר מטעמו, אליו יוכל לפנות המשרד, לרבות באמצעות ועדת המכרזים, בכל הקשור למכרז זה. פרטי איש הקשר יפורטו בטופס הגשת ההצעה למכרז.
- 36.7. לא צירף מציע להצעתו את כל המסמכים המפורטים לעיל, רשאי המשרד לפי שיקול דעתו המוחלט לפסול את הצעת המציע. לחילופין, יהא רשאי המשרד, לפי שיקול דעתו המוחלט, לאפשר למציע, אשר לא צירף להצעתו את אחד או יותר מהמסמכים המפורטים לעיל להשלים המצאת המסמך תוך פרק זמן קצוב שיקבע על ידי המשרד.

37. ערבות הצעה

- 37.1. על המציע לצרף להצעתו ערבות לקיום ההצעה, בסך 130,000 ש"ח.
- 37.2. הערבות תהיה בלתי מותנית ואוטונומית וניתנת לגביה על פי דרישה חד צדדית של המשרד וללא צורך לנמק את דרישתו. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על פי הרשימה מצורפת **כנספח 37.2** למסמכי המכרז.

נספח 37.2

- 37.3. הערבות תהיה בתוקף עד ליום 21.10.09.
- 37.4. המשרד יהא רשאי לדרוש מן המציעים להאריך את תוקפה של הערבות לתקופה של 60 ימים נוספים, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. נתן המשרד הודעה כאמור יגישו המציעים ערבות חדשה תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת המשרד.
- 37.5. המציע לבדו ישא בהוצאות הכרוכות בהנפקת הערבות.

- 37.6 . סכום הערבות ישמש כבטוחה לעמידת המציע בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה והוא יחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם יחזור בו המציע הזוכה מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה, זאת מבלי לגרוע מזכותו של המשרד לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף.
- 37.7 . לא זכה המציע במכרז, תוחזר לו הערבות, תוך 30 יום מהמועד בו התקבלה החלטתה של ועדת המכרזים בנדון.
- 37.8 . הערבות תהווה חלק בלתי נפרד מן ההצעה ותוגש יחד עמה. **הצעה שלא צורפה אליה ערבות כנ"ל או שצורפה אליה ערבות שערכה נמוך מן הנדרש תפסל על הסף ולא תידון כלל.**
- 37.9 . זכה המציע במכרז, יהיה עליו להגיש ערבות לביצוע כמפורט בסעיף 45 להלן.

פרק ו' – בחירת נותן/י השירותים והודעה על הזכייה

הליך בחירת נותן/י השירותים על פי מכרז זה יהיה מורכב מהשלבים המפורטים להלן:

38. **השלב הראשון** – בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף, המפורטים בפרק ג' לעיל. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף - תיפסל.
39. **השלב השני** – בדיקת קיומם של כל מסמכי ההצעה וצרופותיה בהתאם לתנאי המכרז.
40. **השלב השלישי** –

שקלול ההצעות שעברו את השלבים הראשון והשני, כמפורט לעיל, יעשה כמפורט להלן.

כל הצעה תנוקד בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן:

משקלן בנקודות *	אמות המידה
50	מחיר**
10	התשלום החודשי המוצע בגין מנהל תוכנית מקצועי כאמור בסעיף 26.1.1 לעיל.
30	התשלום החודשי המוצע בגין מדריך מקצועי כאמור בסעיף 26.1.2 לעיל.
5	התשלום המוצע בגין הכשרת מתנדב במסגרת החלק הראשון של ההכשרה המקצועית הראשונית כאמור בסעיף 26.2.1 לעיל.
5	התשלום המוצע בגין הכשרת מתנדב במסגרת החלק השני של ההכשרה המקצועית הראשונית כאמור בסעיף 26.2.2 לעיל.
50	איכות
15	נסיונו המקצועי הרלוונטי של המציע (ובכלל זה היקף הניסיון, איכות השירותים שניתנו, ניסיונו של נותן השירותים בסיוע פסיכו סוציאלי לזקנים שעברו ארועים טראומטיים), אמצעים וכוח אדם העומדים לרשות המציע לשם מתן השירותים, ויכולתו לספק שירותים בפרישה ארצית.
20	נסיונם המקצועי של בעלי התפקידים המוצעים מטעם המציע (לרבות ניסיון כללי, ניסיון בתחום השירותים הנדרשים, השכלה, הכשרה).
10	איכות והתכנים של עיקרי תוכנית ההכשרה המקצועית שתוגש על פי הקבוע בסעיף 13.5 לעיל.
5	המלצות

* מתוך 100 נקודות מקסימליות.

**התשלום הנמוך ביותר יקבל ניקוד מקסימלי ויתר ההצעות יקבלו ניקוד באופן יחסי

- 40.1 . רק המציעים שעברו את השלב הראשון והשלב השני של הליך הבחירה ייבחנו במסגרת השלב השלישי.
- 40.2 . בשלב השלישי להליך הבחירה תקבע ועדת המכרזים את הזוכה במכרז. הועדה רשאית לבחור כשיר שני וכשיר שלישי למקרה שההתקשרות עם הזוכה הראשון לא תצא אל הפועל מכל סיבה שהיא.
- 40.3 . על המציעים לקבל ציון סף של 30 נקודות לפחות (מתוך 50 אפשריות), במרכיבי האיכות בטבלה דלעיל.
- 40.4 . מספר המתנדבים שעבורם יתבקש נותן השירותים לספק את השירותים, יחד עם הגופים המגייסים, ייקבע ע"י המשרד בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 41 . המשרד רשאי לעשות את כל הבדיקות הנדרשות לבדיקת ההצעות ושקלולן, לרבות שיחות עם ממליצים, בין אם נכללו ברשימת הממליצים שהעביר המציע ובין אם לאו, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 42 . המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז בכל עת משיקוליו הוא.
- 43 . המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.
- 44 . **הודעת זכייה**

- 44.1 . הודעה למציע בדבר זכייתו במכרז (להלן: "הודעת הזכייה") תימסר למציע בכתב.
- תנאי מוקדם לביצוע ההתקשרות ולחתימתם של מורשי החתימה מטעם המשרד על ההסכם, הוא המצאת ערבות הביצוע (כמפורט בסמוך) והאישורים בדבר עריכת ביטוחים (כמפורט בסמוך). מובהר בזאת, כי הודעת הזכייה אינה מהווה התקשרות בין המשרד למציע הזוכה.
- 44.2 . לאחר קבלת הודעת הזכייה, ולא יאוחר מ 14 ימים מהמועד שבו ניתנה הודעת הזכייה יחתום הזוכה על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח 2.2 או בנוסח דומה לו, כפי שיקבע על ידי המשרד וכן יפקיד הזוכה בידי המשרד עד למועד הנ"ל אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בסעיף 51 להלן וערבות בנקאית או ערבות מחברת ביטוח על פי הרשימה המצורפת כנספח 37.2 לעיל, להבטחת קיום התחייבויותיהם במכרז כאמור בהסכם ההתקשרות (להלן: "ערבות ביצוע"), וזאת בנוסח המצורף כנספח 44.2.

נספח 44.2

- 44.3 . קבלת הודעת הזכייה אינה מבטיחה לזוכה גיוס מינימלי כלשהו של מתנדבים על ידי המשרד, ובהתאם לכך תשלום בגין מספר מינימלי של מדריכים מקצועיים. מספר המתנדבים בפועל (ובהתאמה מספר בעלי התפקידים) יהיה תלוי, בין היתר, בשיקול דעתו הבלעדי של המשרד ובשינויים בגובה התקציב שיאושר לפרויקט מעת לעת. הסכם ההתקשרות שייחתם בין המשרד לנותן השירותים הוא לרכישת שירות לפי מספר המתנדבים שיגויסו בפועל על ידי המשרד, לפי שיקול דעתו של המשרד, ואין לראות במכרז זה או בכל הוראה במכרז זה או לפרשם כיוצרים התחייבות כלשהי על המשרד להעסקת מדריכים מקצועיים ו/או מנהל תוכנית מקצועי בהיקף כלשהו.

45. הוראות לענין ערבות הביצוע

- 45.1. ערבות הביצוע תהיה בסכום שיהיה בגובה של 5% מן התמורה השנתית בגין השירותים (כולל מע"מ).
- 45.2. תוקף הערבות יהיה עד תום שלושה חודשים מסיום תקופת ההתקשרות, ומדי שנה (אם מומשה אופציה על ידי המשרד) תוצא ערבות ביצוע בסכום מעודכן למשך תקופת ההארכה בתוספת 90 ימים, ובהתאם להוראות הסכם ההתקשרות.
- 45.3. במסגרת הודעת הזכייה שתמסור ועדת המכרזים לזוכה יצוין, בין היתר, גובה ערבות הביצוע שעל הזוכה להמציא.

אופן ההתקשרות

46. המציע שייבחר יתקשר עם המשרד בהסכם ההתקשרות.
47. כאמור לעיל, הסכם ההתקשרות יהיה לתקופת ההתקשרות, כשלמשרד תוענקנה שתי (2) אופציות להאריך את תקופת ההתקשרות לשתי תקופות בנות שניים עשר (12) חודשים כ"א.
48. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, המשרד יהא רשאי לסיים את הסכם ההתקשרות על פי תנאיו.
49. כאמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות לצמצם את מספר המדריכים המקצועיים ו/או לבטל את הדרישה למנהל התוכנית המקצועי, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות (ו/או תקופות האופציה).
50. נותן השירותים יבצע עבור המשרד את השירותים על פי מכרז זה כקבלן עצמאי. לא יתקיימו יחסי עובד-מעביד בין המשרד לבין נותן השירותים ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.

ביטוחים

51. נותן השירותים ידרש לקיים ביטוחים כמפורט בהסכם ההתקשרות ולהמציא תוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף כנספח 51, חתום על ידי נותן השירותים.

נספח 51

פרק ז' – זכויות המשרד

52. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתפורסם או במכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות, וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.
53. המשרד רשאי שלא לדון בהצעה, אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה או, לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.
54. המשרד רשאי לדחות הצעה שהמציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה. כן רשאי המשרד לדחות הצעה שהמציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו 1985 או על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.
55. המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעות מחיר אשר תחרוגנה בשיעור העולה על 20% מן האומדן המוקדם.
56. המשרד רשאי לא להתייחס להצעה בלתי סבירה או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז.
57. המשרד רשאי שלא לקבל הצעה כלשהי בעקבות מכרז זה, ולבטל את המכרז או חלקים ממנו, מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתו. למציעים לא תהא כל זכות לפיצוי במקרה כזה.
58. המשרד יהא רשאי, אך לא חייב, לנהל מו"מ עם המציעים ביחס לתנאי ההצעות.
59. המשרד יהא רשאי להחליט על בחירת מספר הצעת מתאימות תוך פיצול ההתקשרות ביניהן והכל במטרה להבטיח את מירב היתרונות למשרד. כן רשאי המשרד להחליט על בחירת חלק מהשירותים המפורטים במסמכי מכרז זה בלבד.
60. למען הסר ספק יובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז כדי לסיים את הליכי המכרז או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם נחתם בין המשרד למי מן הזוכים במכרז, הסכם ההתקשרות המהווה חלק מחוברת המכרז – ועדת המכרזים רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
61. מקום השיפוט הייחודי והבלעדי לכל דבר ועניין הנוגע למכרז זה, הינו אך ורק בבית המשפט המוסמך בירושלים.
62. מובן כי אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 או על פי התקנות שהותקנו מכוחו.
63. ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון בהתאם להוראות הדין. מציע הסבור שחלקים מסוימים בהצעתו מהווים סוד מסחרי או מקצועי יציין זאת מפורשות בהצעתו למכרז. מציע כאמור יחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הנם חסויים. על אף האמור, ההחלטה הסופית בעניין מסורה לוועדת המכרזים שתהיה רשאית על פי שיקול דעתה להתיר עיון במסמכים בכפוף להוראות כל דין.

נספח 2.2

הסכם למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____

בין:

מדינת ישראל - המשרד לענייני גמלאים
שכתובתו למשלוח דואר: רח' קפלן 3, ירושלים
(להלן: "המשרד")
באמצעות המנהל הכללי של המשרד
ביחד עם סגנית חשב המשרד

מצד אחד:

לבין:

שם: _____
כתובת: _____
מס' רישום: _____
אצל רשם: _____
(להלן: "נותן השירותים")
באמצעות ה"ה _____
המוסמך/כים לחתום בשמו

מצד שני:

הואיל: והמשרד פרסם מכרז פתוח מס' 1/09 (להלן: "המכרז") – לבחירת גוף מקצועי מלווה לפרויקט "והדרת פני זקן" (בני/ות שירות לאומי ו/או אזרחי בסיוע לזקנים), הכל כמפורט במסמכי המכרז על נספחיו. העתק המכרז מצ"ב כנספח א' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

נספח א'

והואיל: ונותן השירותים הגיש הצעה במסגרת המכרז ובה הציע לספק למשרד את השירותים המפורטים במכרז (להלן: "השירותים"), כמפורט בהצעתו של נותן השירותים על נספחיה (להלן: "ההצעה"), המצ"ב כנספח ב' להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

נספח ב'

והואיל: ונותן השירותים נבחר על ידי ועדת המכרזים כזוכה במכרז, בהתאם לקבוע במכרז;

והואיל: ונותן השירותים מעוניין לבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, והמשרד מעוניין לקבל מנותן השירותים את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, באופן, במועדים ובתנאים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה;

והואיל: והצדדים מסכימים בזאת במפורש כי השירותים יינתנו למשרד על ידי נותן השירותים כקבלן עצמאי, על בסיס קבלני בלבד, וכי לא ישררו בין המשרד לבין נותן השירותים יחסי עובד-מעביד;

לפיכך, הוסכם הותנה והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

מבוא נספחים וכתרות

1. המבוא, הנספחים והצהרות הצדדים להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסעיפים בהסכם זה נועדו לשם הנוחיות בלבד ואין ליתן להם כל משמעות לצורך פרשנותו של הסכם זה או של סעיף מסעיפיו.
3. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפירושים שבצידם, אלא אם תוכן ההסכם יחייב אחרת:
 - 3.1. "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של המשרד לענייני גמלאים.
 - 3.2. "תקנות השירות הלאומי" - תקנות הביטוח הלאומי (בנות שירות לאומי בהתנדבות) התשס"ב-2002.
 - 3.3. "תקנות השירות האזרחי" - תקנות דחיית שירות לתלמידי ישיבות שתורתם אומנותם (שירות אזרחי), תשס"ז-2007.
 - 3.4. "שירות לאומי" - כהגדרתו בתקנות השירות הלאומי.
 - 3.5. "שרות אזרחי" – כהגדרתו בחוק דחיית שירות לתלמידי ישיבות שתורתם אומנותם, תשס"ב-2002.
 - 3.6. "הגוף המגייס" או "הגופים המגייסים" – כל גוף עמו התקשר המשרד לשם גיוס והפניית מתנדבים מן הגופים המפורטים בנספח 3.6 וכן כל גוף אחר עמו יתקשר המשרד (בין בעצמו ובין באמצעות מנהלת השירות האזרחי-לאומי) לגיוס ו/או להפניית מתנדבים לפרויקט, לאחר מועד פרסום מכרז זה.

נספח 3.6

- 3.7. "בת או בן שירות לאומי בהתנדבות" - כמשמעותו בתקנה 2 לתקנות השירות הלאומי (התקנות מתייחסות ל"בת שירות" והן יחולו בהתאמה גם על בן שירות).
- 3.8. "משרת בשירות אזרחי" – כמשמעותו בתקנות השירות האזרחי.
- 3.9. "מתנדבים" - בני/בנות שירות לאומי בהתנדבות ו/או משרתים בשירות אזרחי, הנוטלים חלק בפרויקט.
- 3.10. "הפרויקט" או "פרויקט והדרת פני זקן" – תוכנית לשילוב מתנדבים לעשייה אל מול זקנים בבתייהם ובמרכזים קהילתיים.
- 3.11. "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

תקופת ההתקשרות

4. הסכם זה נעשה לתקופה המתחילה במועד חתימת הסכם זה ואשר תסתיים ביום 31.8.2010 (להלן: "תקופת ההסכם").

5. למשרד בלבד ניתנות בזאת שתי (2) אופציות להאריך את תקופת ההסכם בשנים עשר (12) חודשים, בכל פעם (להלן: "תקופת ההארכה" או "תקופות ההארכה"), וזאת על ידי מתן הודעה בכתב לנותן השירותים לא יאוחר מיום 1 לחודש מרץ בכל שנה קלנדרית.

השירותים

6. נותן השירותים מתחייב בזאת לספק למשרד ו/או למי מטעמו את השירותים המפורטים במכרז ובהצעה, ובכלל זה יהיה אחראי לכל ההיבטים המקצועיים הקשורים לליווי הפסיכו-סוציאלי של זקנים ו/או מתנדבים המשתתפים בפרויקט ו/או המועמדים לפרויקט. השירותים כוללים:

כללי

6.1. נותן השירותים יסייע לגופים המגייסים לאתר, לגייס, להפנות, להכשיר, למיין, לשבץ, לתפעל וללוות את המתנדבים באופן מקצועי, והכל לשם ביצוע הפרויקט עבור המשרד תוך שיתוף פעולה עם הגופים המגייסים, כולם או מקצתם. בכלל זה יבצע נותן השירותים את הפעולות שלהלן:

בדיקת התאמת מתנדבים לפרויקט

6.2. נותן השירותים יפעל, יחד עם הגופים המגייסים, לבחירת המתנדבים אשר יועמדו לרשות המשרד על ידי הגופים המגייסים, ואשר יאושרו על ידי המשרד. המתנדבים ייבחרו על ידי הגופים המגייסים ועל ידי נותן השירותים, בהתאם ובכפוף להוראות כל דין ולהנחיות מנהלת השירות הלאומי-האזרחי. המאפיינים הנדרשים מהמתנדבים והגדרת תפקידם מפורטים בנספח 6.2.

נספח 6.2

לצורך כך נותן השירותים, באמצעות המדריכים המקצועיים מטעמו כאמור בסעיף 7.2 להלן (להלן: "המדריכים המקצועיים"), יבצעו ראיונות אישיים עם כל אחד מהמתנדבים המועמדים לשרת בפרויקט (בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה) לשם בחינת מידת התאמתם לפרויקט.

נותן השירותים יידרש לפעול, יחד עם הגופים המגייסים, בכדי להשלים את איתורם, גיוסם ושיבוצם של המתנדבים, עבור כל שנת שירות (למעט שנת השירות הראשונה), עד ליום 1 באוגוסט שלפני תחילת שנת השירות העוקבת (אשר חופפת לשנת ההתקשרות הבאה).

בדיקת התאמת הזקנים המועמדים להשתתף בפרויקט

6.3. במהלך תקופת ההסכם יערוך נותן השירותים, באמצעות המדריכים המקצועיים, ביקור בית מקדים בבית כל אחד מהזקנים המועמדים להשתתף בפרויקט (בין אם הזקנים מועמדים להשתתף בפרויקט בתקופת ההסכם ובין אם מועמדים להשתתף בתקופה לאחר סיום תקופת ההסכם), על פי רשימות שיועברו על ידי המשרד לנותן השירותים, לשם היכרות ובניית דו"ח פסיכו-סוציאלי.

הכשרות, הדרכות ותמיכה מקצועית למתנדבים

6.4 . נותן השירותים יהיה אמון על ההכשרה והתמיכה המקצועית למתנדבים לאורך כל תקופת השירות. ההכשרה תבצע ע"י נותן השירותים במספר מישורים המפורטים להלן:

הכשרה מקצועית ראשונית

6.4.1 . נותן השירותים יבצע הכשרה מקצועית ראשונית למתנדבים באופן ייחודי לפרויקט על פי תוכנית הכשרה שיכין ותאושר על ידי המשרד, בהתאם לאמור בנספח 6.4.1. ההכשרה הראשונית תבוצע ב-2 חלקים: חלק ראשון - שלושה ימים רצופים במהלך השבועיים הראשונים של שנת השירות; חלק שני – שני ימים רצופים במהלך שלושת החודשים הראשונים של שנת השירות, הכל במועדים כפי שיאשר המשרד. באם יממש המשרד אופציה הנתונה לו לפי סעיף 5 לעיל - המשרד יהא רשאי להורות לנותן השירותים לבצע את שני חלקי ההכשרה הראשונית ברצף של חמישה ימים.

נספח 6.4.1

6.4.2 . ככל שיבחר המשרד להגדיל את מספר המתנדבים שישתתפו בפרויקט, מתחייב נותן השירותים לערוך הכשרות אף למתנדבים הנוספים. ככל שמדובר בקבוצה בת 20 מתנדבים לפחות, יהא רשאי המשרד להורות לנותן השירותים, לפי שיקול דעתו, לערוך למתנדבים הכשרה ראשונית על פי הקבוע בסעיף 6.4.1 לעיל בהתאמות הנדרשות. אם לא הורה המשרד על עריכת הכשרה כאמור או כאשר מדובר בביצוע הכשרה לפחות מ-20 מתנדבים, תיערך למתנדבים הכשרה של שני ימי הדרכה מלאים לפחות במהלך החודש הראשון לשרותם (אין חובה כי ימי ההדרכה יבוצעו ברצף) וכן ליווי צמוד לכל מתנדב חדש על ידי המדריך המקצועי האחראי עליו, הכל על פי המפורט בנספח 6.4.2.

נספח 6.4.2

ימי הדרכה מרוכזים

6.4.3 . נותן השירותים מתחייב לערוך אחת לרבעון (סה"כ 4 ימי הדרכה לשנה) יום הדרכה מרוכז (09:00-17:00) לכל המתנדבים, בהנחיתו, אשר יעסוק בנושאים העולים מצרכי המתנדבים בעבודתם, ובכלל זה יעסוק בנושאים המפורטים בנספח 6.4.3, ובהתאם לתוכנית ההכשרה נספח 6.4.1. הנושאים שיבחרו יאושרו ע"י המשרד.

נספח 6.4.3

סדנאות תמיכה

- 6.4.4. נותן השירותים מתחייב לערוך סדנאות תמיכה למתנדבים, במפגשים אשר יתקיימו אחת לשבוע למשל שעה וחצי לפחות, כל אחד, וזאת בהתאם לנספח 6.4.1. הסדנה תתבצע ע"י כל אחד מהמדריכים המקצועיים עבור המתנדבים עליהם הוא אחראי (כאמור להלן – מדריך מקצועי לא יהיה אחראי על יותר מ-20 מתנדבים).
- הסדנה תטפל בנושאים ממוקדים ותשמש כקבוצת תמיכה למתנדבים בכל הקשור לפיתרון בעיות המתעוררות במהלך השירות.
- 6.5. נותן השירותים יהא אחראי להעמדת מלוא התשתיות הדרושות לצורך קיום תוכנית ההכשרה הראשונית, ימי ההדרכה המרוכזים וסדנאות התמיכה באופן ראוי ומכובד (ובכלל זה, מבנה, כיבוד, עזרים טכניים וכו'), על חשבוננו ולא יהיה זכאי לתוספת תשלום בגין כך, מעבר לתמורה הנקובה בהסכם זה.
- 6.6. נותן השירותים מתחייב לקיים ליווי והדרכה שוטפת של המתנדבים באמצעות המדריכים המקצועיים. נותן השירותים מתחייב לשייך לכל מתנדב מדריך מקצועי קבוע שיהיה אמון על מתן מענה שוטף בכל בעיה, שאלה או בקשה שתעלה בכל נקודת זמן במהלך השירות, אם באמצעות מענה טלפוני או מפגש אישי, על פי הצורך. נותן השירותים מתחייב לערוך פגישה אישית בין המתנדב למדריך המקצועי לפחות אחד לחודש.
- ההתאמה (matching) בין המתנדבים לזקנים
- 6.7. נותן השירותים מתחייב לערוך התאמה (matching) בין המתנדבים לבין הזקנים, וזאת על בסיס המפגשים הראשונים שיערוך נותן השירותים עם המתנדבים ועם הזקנים. ההתאמה תיעשה על בסיס מאפייני המתנדב וצרכי הזקן, כפי שעלו מהראיונות שביצע נותן השירותים.
- 6.8. נותן השירותים מתחייב ליזום פגישה משותפת של המדריך המקצועי מטעם נותן השירותים, עם המתנדב והזקן, בביתו של הזקן, אשר מטרתה הינה עריכת היכרות הדדית וקביעת מאפייני העבודה של המתנדב עם הזקן.
- 6.9. נותן השירותים מתחייב לשבץ את המתנדבים באופן הדרגתי במהלך ארבעת שבועות העבודה הראשונים לשירות (במניין התקופה לא יבואו בחשבון ימי חג וחול המועד). כל מתנדב יטפל לכל הפחות בחמישה (5) זקנים על בסיס טיפול יחידני, אלא אם יחליט אחרת המשרד.
- 6.10. נותן השירותים מתחייב כי כל מדריך מקצועי יערוך ביקור אחת לרבעון בבית כל אחד מהזקנים המטופלים על ידי המתנדבים שבאחריותו על מנת לוודא כי ההתאמה שבוצעה בין הזקן למתנדב עלתה יפה ומתקדמת בהתאם ליעדי התוכנית. נותן השירותים מתחייב כי כל מדריך מקצועי יעביר דו"ח מפורט לעניין זה למנהל התוכנית המקצועי, אשר יעבירו למשרד, ככל שיידרש לעשות כן.

6.11. נותן השירותים מתחייב כי בנוסף לביקורי הבית כאמור בסעיף 6.10 לעיל כל מדריך מקצועי יהיה אחראי על יצירת קשר טלפוני עם כל אחד מהזקנים שתחת אחריותו לכל הפחות אחת לרבעון על מנת לקבל את התייחסותו לפרויקט.

השמת מתנדבים במוסדות קהילתיים

6.12. נותן השירותים מתחייב לאתר מוסדות, ארגונים ומועדונים המתאימים לאופי הפרויקט (להלן: "מוסדות קהילתיים"), כגון: בתי אבות, דיור מוגן, שכונות תומכות, מרכזי יום וכד', אשר המתנדבים ישולבו גם בהם, וזאת בהסכמת המשרד.

6.13. נותן השירותים מתחייב לשבץ את המתנדבים למוסדות הקהילתיים בהתאם ליכולתם.

6.14. נותן השירותים מתחייב לערוך את פגישת ההיכרות הראשונית בין המתנדב לבין המוסד הקהילתי.

6.15. נותן השירותים מתחייב ליתן ליווי מקצועי שוטף למתנדב בקשר עם התנדבותו במוסדות הקהילתיים, במהלך תקופת ההתקשרות.

6.16. נותן השירותים מתחייב כי כל מדריך מקצועי יערוך ביקור, אחת לרבעון לפחות, במוסדות הקהילתיים על מנת לוודא כי מהלך ההתנדבות מתנהל כסדרו. נותן השירותים מתחייב כי כל מדריך מקצועי יעביר דו"ח מפורט לעניין זה למנהל התוכנית המקצועי.

6.17. מוסכם מפורשות בין הצדדים כי ככל שיבחר המשרד לשלב את המתנדבים במסגרת פרויקטים אחרים שיבצע המשרד, וביניהם הפרויקט למניעת אלימות נגד זקנים, מתחייב נותן השירותים ללוות את עבודת המתנדב בפן המקצועי גם במסגרת פרויקטים אלו, ובכלל זה באמצעות המדריכים המקצועיים.

בעלי תפקידים

7. נותן השירותים מתחייב להעמיד, מיד עם חתימת הסכם זה, עובדים בעלי רמה אישית גבוהה לטובת מתן השירותים על פי הסכם זה שתנאי הכשירות שלהם הנם כמפורט במכרז (נספח א'), ובכלל זה את בעלי התפקידים המפורטים להלן (להלן: "בעלי התפקידים"):

7.1 מנהל התוכנית המקצועי

7.1.1. נותן השירותים מתחייב להעמיד לטובת הפרויקט, מיד עם חתימת הסכם זה, מנהל תוכנית מקצועי (אחד) במשרה מלאה, המועסק על ידו, אשר יהיה אחראי לניהול המקצועי הכרוך בביצוע הפרויקט, ובכלל זה לביצוע השירותים הקבועים בהסכם זה, ויהיה אחראי על המדריכים המקצועיים.

7.1.2. מוסכם כי במקרה בו לצורך מתן השירותים נדרשים מדריכים מקצועיים בהיקף של ארבע (4) משרות מלאות (לפי הקבוע בסעיף 7.2.2 להלן), אזי אחד מהמדריכים המקצועיים, העומד בתנאי הכשירות למנהל התוכנית המקצועי הקבועים במכרז, ישמש במשרה מלאה אף כמנהל התכנית המקצועי ונותן השירותים יהא זכאי לקבל בגינו תשלום בעבור מנהל תכנית מקצועי, אך לא יהיה זכאי לקבל בגינו תשלום בעבור מדריך מקצועי.

7.1.3. מוסכם כי במקרה בו לצורך מתן השירותים נדרשים מדריכים מקצועיים בהיקף של שלוש (3) משרות מלאות או פחות (לפי הקבוע בסעיף 7.2.2 להלן), אזי אחד מהמדריכים המקצועיים ישמש במשרה מלאה גם כמנהל התוכנית המקצועי גם אם אינו עומד בתנאי הכשירות עבור מנהל תוכנית מקצועי. נותן השירותים לא יהא זכאי לקבל תשלום בעבור מנהל תוכנית מקצועי והוא יהיה זכאי לקבל בגין אותו מדריך מקצועי תשלום בעבור מדריך מקצועי בלבד.

7.2. מדריכים מקצועיים

7.2.1. נותן השירותים מתחייב להעמיד לטובת הפרויקט, מיד עם חתימת הסכם זה, מדריכים מקצועיים המועסקים על ידו במשרה מלאה או בחצי משרה בכמות על פי הקבוע בסעיף 7.2.2 להלן, אשר ייתנו מענה בכל הקשור לפן המקצועי בהפעלת המתנדבים (הדרכת והכוונת המתנדבים בעניין הזיקנה, ראיון הזקנים המועמדים, יצירת ההתאמה בין המתנדבים לבין הזקנים וכיו"ב) וילוו את המתנדבים והזקנים בפעילות הקהילתית במקומות השירות השונים כאמור בהסכם זה. המדריכים המקצועיים יערכו, מעת לעת, את ביקורי הבית אצל הזקנים ויצירת הקשר הטלפוני כאמור בסעיף 6.10 לעיל וסעיף 6.11 לעיל.

7.2.2. מוסכם כי מדריך מקצועי במשרה מלאה יהיה אחראי על לא יותר מ-20 מתנדבים ואילו מדריך מקצועי בחצי משרה יהא אחראי על לא יותר מ-10 מתנדבים, הכל בהתאם לרשימות שיועברו לנותן השירותים על ידי המשרד.

7.2.3. נותן השירותים מתחייב להוסיף או להפחית מדריכים בהתאם למספר המתנדבים בפרויקט בפועל ובהתאם ליחס של מדריך מקצועי לעד 20 מתנדבים, וזאת תוך שבועיים מהמועד בו נודע לו על שינוי במספר המתנדבים המצריך התאמה במספר המדריכים.

7.2.4. מוסכם בזאת במפורש כי ככל שתגויס קבוצת מתנדבים מקרב אוכלוסייה בעלת מאפיינים ייחודיים (למשל בני מיעוטים או חרדים), כי אז המשרד יהא זכאי לדרוש כי יועמד מדריך מקצועי התואם את המאפיינים הייחודיים של הקבוצה, כפי שיגדיר המשרד, ונותן השירותים מתחייב לדאוג להעמדת מדריך מקצועי בהתאם לדרישות אלה.

7.3. שמותיהם ופרטיהם של בעלי התפקידים מפורטים בנספח 7.3. כל החלפה של מי מבעלי התפקידים תהיה כפופה לאישורו בכתב של המשרד, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

נספח 7.3

8. מוסכם כי המשרד יהיה רשאי לשנות, ללא צורך בהתייעצות ו/או בהסכמת נותן השירותים, את השירותים הנדרשים על כל מרכיביהם ובלבד שהשינוי לא ישנה באופן משמעותי את העלות הכלכלית של מתן השירותים וכן שלא יהיה בכך משום הכבדה בלתי סבירה על נותן השירותים.

9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, מובהר בזאת כי המשרד יהיה רשאי לקזז מהתמורה שיהיה חייב להעביר לנותן השירותים עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי נותן השירותים אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המשרד והוראות ההסכם.

10. המשרד שומר על זכותו לערוך ביוזמתו ובמימונו פעולות העשרה נוספות למתנדבים ו/או לזקנים לפי שיקול דעתו המוחלט עם כל גוף שימצא לנכון, ונותן השירותים יסייע למשרד בכל אופן שהוא, ובלבד שאם הסיוע הנו מעבר להתחייבויות על פי הסכם זה, הדבר לא יטיל עליו חבות כספית נוספת.

11. למשרד תישמר הזכות להורות לנותן השירותים לפעול יחד עם כל גוף מגייס ו/או עם מספר גופים מגייסים, בין אם קיימים או עתידיים, והכל בהתאם לצרכי הפרויקט ונותן השירותים מתחייב לפעול בהתאם להוראות המשרד כאמור ולשתף פעולה עם הגופים המגייסים כפי שנדרש לצורך קיום התחייבויותיו לפי הסכם זה.

12. נותן השירותים מתחייב להפנות מדריכים מקצועיים בפרישה ארצית למקומות השירות, כפי שיקבע ע"י המשרד מעת לעת, בכפוף להוראות כל דין.

13. המשרד יהא רשאי להורות לנותן השירותים לספק את השירותים במועדים שונים, לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יהיה בכך משום הכבדה בלתי סבירה על נותן השירותים.

14. נותן השירותים מתחייב לספק את השירותים ברמה הגבוהה ביותר.

15. מוסכם בזאת כי למשרד שמורה הזכות לדרוש החלפתו של כל עובד ו/או מועסק על ידי נותן השירותים באספקת השירותים נשוא המכרז, ההצעה וההסכם, על פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי שיצטרך לנמק את דרישתו, ונותן השירותים מתחייב למלא אחר דרישת המשרד באופן מיידי.

16. נותן השירותים מתחייב, ויכלול בהסכמי ההעסקה של בעלי התפקידים הוראות אשר יחייבו אף אותם, לשתף פעולה עם המשרד ולהשקיע מיטב המאמצים בביצוע חפיפה, העברת תפקיד מסודרת בין בעלי תפקידים מטעמו לבין כל נותן שירותים אחר שיחליף (אם יחליף) את נותן השירותים עם סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא.

17. נותן השירותים אינו רשאי לספק את השירותים באמצעות קבלן משנה, אלא אם קיבל על כך אישור מראש ובכתב מהמשרד. אם ניתן אישור בכתב לנותן השירותים להעסיק קבלן משנה, אזי נותן השירותים לבדו יהיה אחראי כלפי המשרד ביחס לביצוע השירותים במלואם ובמועדם וכן לכל תשלום מכל סוג ומין לו יהיה זכאי קבלן המשנה בגין ביצוע השירותים במסגרת הפרויקט.

18. נותן השירותים לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.
19. העסיק נותן השירותים עובדים, הוא יהיה אחראי לקיום מלא ושלם של כל חוקי העבודה החלים על העובדים ו/או על נותן השירותים מכוח הדין, ואחר האמור בהוראות הסכמים קיבוציים ככל שהללו חלים על נותן השירותים מכוח צווי הרחבה במשק וע"פ הדין. מבלי למעט מכלליות האמור לעיל, חוקי העבודה החלים על נותן השירותים הם, לפחות: חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951, חוק דמי מחלה, תשל"ז-1976, חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954, חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו-1996, חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט-1949, חוק החניכות, תשי"ג-1953, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963, חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה-1995, חוק שכר המינימום, התשמ"ז-1987.
20. נותן השירותים מתחייב לשאת, לבדו ובלעדית, כלפי עובדיו בכל החובות המוטלים על מעביד כלפי עובדיו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מתחייב הקבלן לשלם במועד כל תשלום אשר עליו לשלם לעובדיו ו/או לרשויות המדינה ו/או לכל גורם אחר, מכוח הדין או הסכם או הסדר קיבוצי או אחר, כללי או מיוחד, או צו הרחבה או נוהג או מנהג, לרבות שכר-עבודה, שכר מינימום, ביטוח לאומי, חופשה שנתית, הבראה, גמול בגין שעות נוספות, הוצאות נסיעה, פיצויי פיטורים וכיוצא באלה.
21. נותן השירותים בלבד יהא אחראי כלפי עובדיו ו/או כלפי המתנדבים ו/או כלפי כל מי שעוסק מטעמו בקשר לביצוע שירותים על פי הסכם זה, בגין מוות, נזק גופני או נזק לרכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה שארעה בעת מתן השירותים או העבודה או בקשר אליה, או בהליכה לעבודה ובחזרה ממנה.
22. מובהר כי השירותים המסופקים על ידי נותן השירותים ניתנים על בסיס קבלני ולא ייווצרו יחסי עובד - מעביד בין המשרד ו/או המדינה לבין עובדים מטעם נותן השירותים ו/או הגוף המלווה, ולא יהיו לעובדים אלה זכויות תביעה כלשהן מהמשרד ו/או מהמדינה, פיצוי ו/או תשלום הנובעים מקיום יחסי עובד - מעביד או יחסים חוזיים כלשהם לבין המשרד/המדינה.
23. מוצהר ומוסכם בזאת, כי אין לראות בכל זכות הניתנת עפ"י הסכם זה למשרד, לבקר, לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים או כל אחד מנותני השירותים מטעמו - אלא אמצעי להבטחת הוראות הסכם זה במלואן, וזאת מבלי שהמשרד חייב לעשות שימוש בה ו/או לאכוף אותה.
24. מוסכם בזאת במפורש כי המשרד לא ישא בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג שייגרם לנותן השירותים, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו בעת או עקב ביצוע הוראות הסכם זה או בעת או עקב ביצוע הוראות שניתנו על פיו מכל סיבה שהיא, זולת אם אותה חובה או תשלום פורטו במפורש בהסכם זה או כלולים במפורש בתשלומים בהם התחייב המשרד כלפי נותן השירותים על פי הסכם זה.
25. במידה ולמרות כוונת הצדדים המפורשת כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יידרש המשרד במועד כלשהו לשלם תשלום, ובין היתר תשלום שמקורו בטענה כי שררו יחסי עובד מעביד בין המשרד לבין מי מן העובדים ו/או המועסקים על ידי נותן השירותים, ישפה נותן השירותים את המשרד מי עם דרישה בגין כל תשלום שנדרש מהמשרד כאמור.
26. המשרד זכאי בכל עת לקבל מנותן השירותים תלושי שכר, מידע, מסמכים ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי נותן השירותים.

הצהרות והתחייבויות כלליות

27. נותן השירותים מצהיר ומתחייב בזאת כלפי המשרד כדלקמן :

27.1. כי הוא כשיר וכי יש בידיו את כל האישורים הנדרשים על פי כל דין לבצע את השירותים המפורטים במכרז, בהצעה ובהסכם זה, כי אין כל מניעה חוקית, משפטית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה, כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם למכרז, להצעה ולהסכם זה, אינם פוגעים בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הנוגע לזכויות קניין רוחני של צד ג' כלשהו.

27.2. נותן השירותים מתחייב בזאת להציג כל אישור ו/או כל מסמך למשרד בכל עת שיידרש לכך על ידי המשרד. ככל שנדרשת הסכמתו או אישורו של צד שלישי כלשהו למתן השירותים או איזה חלק מהם, אזי באחריותו ועל חשבונו של נותן השירותים לדאוג לכך שתהיה בידו הסכמה או אישור כאמור בכל תקופת הסכם זה.

27.3. כי בידיו אישור על רישומו כתאגיד ברשם הרשמי הרלוונטי.

27.4. כי בידיו אישור "ניהול תקין" תקף לשנת 2009 מרשם העמותות, אם נותן השירותים הינו עמותה או מרשם ההקדשות אם נותן השירותים הינו חברה לתועלת הציבור.

27.5. כי בידיו אישור תקף בדבר מעמד במע"מ.

27.6. כי הוא או מי מבעלי השליטה בו לא הורשע בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה וכי הוא או מי מבעלי השליטה בו לא נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 או על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד על כל מקרה של הרשעה או קנס בשל הפרת דיני העבודה שיארע במהלך תקופת ההתקשרות.

27.7. כי בידיו אישור תקף של הרשויות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים לענין ניהול פנקסי חשבונות ורשומות, מטעם רשות המסים, תקף למועד הגשת ההצעה או לחילופין אישור כנ"ל מטעם רואה החשבון של נותן השירותים.

27.8. כי הוא מתחייב לקיום החקיקה הנוגעת להעסקת עובדים.

27.9. כי הוא מתחייב להשתמש בתוכנות מקוריות לצורך מתן השירותים.

27.10. כי הוא הבין את צרכי המשרד ודרישותיו וכי הוא בעל הנסיון היכולת והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים באופן ובהיקף הנדרש על ידי המשרד במכרז, בהצעה ובהסכם זה, ולשם קיום כל התחייבויותיו כלפי המשרד על פי המכרז, ההצעה והסכם זה.

27.11. כי יש בידיו את כוח האדם, הידע המקצועי, הנסיון והמומחיות ואת האמצעים הדרושים, לרבות האמצעים הכספיים, לביצוע כל התחייבויותיו על פי המכרז, ההצעה והסכם זה בהתאם לדרישות המשרד, וכי הם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.

27.12. כי כל האמור בהצעה שהגיש במסגרת המכרז הינו נכון ומדויק גם למועד חתימתו ואישורו של הסכם זה, וכי לא חל כל שינוי לעומת האמור בהצעה. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שבחירתו כזוכה במכרז והתקשרות המשרד עימו בהסכם זה, נעשו על בסיס האמור בהצעה, לרבות ביחס לכל הנוגע לנספחי המכרז.

27.13. כי ידוע לו שבהתאם להסכמים הקיימים במועד חתימת הסכם זה בין המשרד לבין הגופים המגייסים, הגופים המגייסים התחייבו כלפי המשרד להתקשר עם גוף מלווה שיטפל בהיבטים המקצועיים הקשורים בפרויקט לתקופה המסתיימת ביום 31.8.09. נותן השירותים מתחייב לעמוד בקשר עם הגוף המלווה המועסק כאמור על ידי הגופים המגייסים מיד עם חתימת הסכם זה ולפעול להעברה לידיו של כל המידע הדרוש לו המצוי אצל הגוף המלווה הנ"ל.

27.14. כי הוא מתחייב למלא אחר הוראות הסכם זה במיומנות, במסירות, בנאמנות ובתום-לב ולבצע את השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה ובכפוף להוראות המכרז וההצעה המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

27.15. מובהר כי נכוונותן של הצהרות נותן השירותים על פי סעיף זה, על סעיפיו הקטנים, מהווה תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכוונות הצהרות אלה, כולן או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין לאחר מכן, תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים באופן המזכה את המשרד בביטול ההסכם לאלתר, כמפורט בסעיף 81 להלן.

27.16. נותן השירותים מתחייב בזאת להודיע למשרד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על ביטול אישור הניהול תקין או אי קיום אישור ניהול תקין בתוקף, וכן על כל צו שניתן כנגדו האוסר ו/או מגביל ו/או מפקיע את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם למכרז, להצעה ולהסכם זה. הפרת סעיף זה וכל שינוי בתוקף הצהרותיו של נותן השירותים ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים באופן המזכה את המשרד בביטול ההסכם לאלתר, כמפורט בסעיף 81 להלן.

27.17. נותן השירותים לא יבצע ולא יאפשר ביצוע כל פירסום בקשר עם הפרויקט או המשרד, אלא אם אושר בכתב על ידי המשרד. המשרד יהא רשאי לבצע כל פירסום בקשר עם הפרויקט לפי שיקול דעתו המוחלט, ונותן השירותים מתחייב לסייע למשרד בכך.

דיווחים ופיקוח המשרד

28. נותן השירותים מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי מטעמו לבקר, לפקח על ביצוע המכרז, ההצעה וההסכם, לרבות פיקוח על ביצוע השירותים.

29. נותן השירותים מתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

30. מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או להורות לנותן השירותים, הנם אמצעי להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.

31. מדי חודש יגיש נותן השירותים למשרד דו"ח על ביצוע השירותים, ובו תפורטנה הפעילויות שבוצעו, ובכלל זה ההדרכות שניתנו, המפגשים שהתקיימו, בעיות שעלו ופיתרון, אופן יישום תוכניות ההדרכה, הפעילות שבוצעה במרכזים קהילתיים במסגרת הפרויקט. הגשת דוח כאמור ואישורו על ידי נציג המשרד הנו תנאי לביצוע תשלומים על ידי המשרד.
32. בנוסף, נותן השירותים מתחייב בזאת להמציא למשרד מעת לעת, ועל פי בקשתו ובהתאם למפורט בדרישה, דו"חות נוספים בקשר עם ביצוע השירותים.
33. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל נותן השירותים בכל הקשור במתן השירות, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה. נותן השירותים מתחייב לתקן את הליקויים שימצאו (אם ימצאו) בביקורות בתוך 14 ימים לכל המאוחר.
34. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של נותן השירותים, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם. בכלל זה תהיה הביקורת רשאית לדרוש הוכחות לתשלום שכר כנדרש.
- נותן השירותים מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספיים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. נותן השירותים מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.
- נותן השירותים מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

התמורה

35. בכפוף לקיום התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה, בגין ביצוע השירותים לשביעות רצון המשרד נותן השירותים יהא זכאי לתמורה (להלן: "התמורה") שתורכב מהרכיבים הבאים:
- 35.1. נותן השירותים יהא זכאי לתשלום חודשי בגין הליווי המקצועי הניתן על ידי המנהל המקצועי והמדריכים המקצועיים כמפורט להלן:
- 35.1.1. בגין העסקתו של מנהל תוכנית מקצועי ישולם תשלום חודשי בסך של _____ ₪. מובהר כי אם ישמש אחד המדריכים המקצועיים כמנהל התוכנית המקצועי כאמור בסעיף 7.1.2 לעיל, ישולם לו שכר בגין עבודתו כמנהל התוכנית המקצועי בלבד.
- 35.1.2. בגין העסקתם של המדריכים המקצועיים ישולם תשלום חודשי בסך של _____ ₪ כשהוא מוכפל במספר המדריכים הנדרש על פי יחס של מדרוך מקצועי אחד לכל 20 מתנדבים.
- 35.2. נותן השירותים יהא זכאי לתשלום עבור ביצוע הכשרה מקצועית ראשונית למתנדב כמפורט להלן:

- 35.2.1. בגין ביצוע הכשרת מתנדבים במסגרת החלק הראשון של ההכשרה המקצועית הראשונית שייארך שלושה ימים, לרבות אם התבקש נותן השירותים לעשות כן לפי סעיף 6.4.2 לעיל (קבוצה בת 20 מתנדבים לפחות), ישולם סך של _____ ₪ כשהוא מוכפל במספר המתנדבים שהשתתפו בהכשרה בפועל.
- 35.2.2. בגין ביצוע הכשרת מתנדבים במסגרת החלק השני של ההכשרה המקצועית הראשונית שייארך יומיים, לרבות אם התבקש נותן השירותים לעשות כן לפי סעיף 6.4.2 לעיל (קבוצה בת 20 מתנדבים לפחות), ישולם סך של _____ ₪ כשהוא מוכפל במספר המתנדבים שהשתתפו בהכשרה בפועל.
- 35.2.3. לא תשולם כל תמורה בגין ביצוע הכשרה למתנדב חדש שהצטרף במהלך שנת השירות על פי הקבוע בנספח 6.4.2.
36. התמורה דלעיל הנה כוללת מע"מ (ככל שחל).
37. ההתקשרות לא תהא צמודה למדד המחירים לצרכן או לכל מדד אחר, למעט הקבוע להלן:
- 37.1. במידה והמשרד מימש אופציה הנתונה לו לפי תנאי מכרז זה, כי אז החל מתום 18 חודשים ממועד חתימת הסכם ההתקשרות, יוצמדו מחירי ההתקשרות כמפורט להלן:
- 37.1.1. במידה ולאחר 18 חודשים ממועד חתימת הסכם זה תינתן לכלל השכירים במשק תוספת יוקר על פי הסכם קיבוצי, התשלומים לפי סעיף 35.1 לעיל יותאמו במועדי תשלום תוספת יוקר בתקרת השיעורים עליהם יוסכם בהסכם קיבוצי לכלל השכירים במשק.
- 37.1.2. התשלום לפי סעיף 35.2 לעיל יוצמד בתום החודש ה-18 לחוזה ההתקשרות כדלקמן:
- חישוב ההצמדה יתבסס על ההפרש בין מדד הבסיס לבין המדד הקובע:
- מדד הבסיס – הוא המדד הידוע בתום 18 חודשים מיום חתימת הסכם ההתקשרות.
- המדד הקובע – הוא המדד הידוע במועד הגשת החשבון.
- ואולם, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד הרלוונטי ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מן המדד הידוע במועד האחרון להגשת הצעות, כפי שנקבע במכרז, תעשה התאמה לשינויים כדלהלן: שיעור ההתאמה יתבסס על השוואה בין המדד, כפי שהיה ידוע במועד שבו עבר את 4% לבין המדד הקובע במועד/י הגשת החשבון/ות.
38. מהתמורה ינוכו כל התשלומים שחלה החובה לנכותם על פי כל דין.

39. תשלום התמורה יבוצע על ידי המשרד תוך 45 ימים ממועד קבלת דו"ח חודשי אודות הפרויקט חתום ע"י נותן השירותים, הכולל פירוט בדבר מספר בעלי התפקידים (מנהל התוכנית המקצועי, מדריכים מקצועיים) וזהותם, ההכשרות שבוצעו, ובצירוף חשבונית מקור בכפוף לאישורם בידי נציג המשרד. לדוח הנ"ל יצורף כל פרט אחר שיידרש על ידי חשבות המשרד.
40. המשרד יהיה רשאי לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואם או בחלקם.
41. התשלום יבוצע בהעברה בנקאית ישירות לחשבון הבנק שפרטיו נמסרו לחשב המשרד על ידי מורשה החתימה של נותן השירותים בכתב ובצירוף אישור רואה חשבון או אישור הבנק.
- כל שינוי בפרטי חשבון הבנק של נותן השירותים אליו מבוקש להעביר את התשלומים טעון הודעה מראש ובכתב לחשב המשרד מאת מורשה חתימה של נותן השירותים, ואישור רואה חשבון או עו"ד של נותן השירותים, וכן אישור בכתב של המשרד על קבלת ההודעה ואישורו כי אין מניעה לביצועה.
42. פרט לתמורה האמורה לעיל, לא ישולמו לנותן השירותים החוזרים, הוצאות או תשלומים נוספים כלשהם עבור מתן השירותים, ובכלל זה לא ישולמו הוצאות נסיעות, טלפונים וכיו"ב, והתמורה כוללת את כל המיסים, האגרות וההיטלים שכרוכים בביצוע השירותים, ושהמציע חייב בהם.
43. יובהר כי התמורה הינה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הפעולות, העבודות הנלוות וההתאמות הנדרשות לצורך מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז – לרבות גיוס עובדים והכשרתם, ביצוע פעולות בקרה, נסיעות, שכירת מבנים, כיבוד וכל יתר הפעולות המפורטות במכרז זה ובהסכם ההתקשרות והפעולות הנלוות לכך.
44. לנותן השירותים לא תהיינה כל דרישות וטענות למשרד בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום.
45. נותן השירותים מתחייב להחזיר למשרד מיד כל סכום עודף שקיבל מהמשרד.

שימוש בכלים ובחומרים

46. כל הכלים והחומרים, הדרושים לשם הספקת השירותים, יירכשו על ידי נותן השירותים ועל חשבונו, אלא אם הוסכם אחרת מראש ובכתב.
47. כל הכלים והחומרים בהם יעשה נותן השירותים שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג להספקת השירותים בהתאם למכרז, להצעה ולהסכם זה.
48. מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

קיצוץ

49. נותן השירותים מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקצוץ מהתמורה שעל המשרד לשלם לנותן השירותים על-פי הסכם זה על נספחיו כל סכום המגיע למשרד מנותן השירותים על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

משמעות קביעה כי נותן השירותים או מי מטעמו הם עובד המשרד

50. מוסכם על הצדדים כי היה וייקבע מסיבה כל שהיא כי למרות כוונת הצדדים כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את נותן השירותים ו/או מי מטעמו כעובד המשרד, הרי ששכרו של נותן השירותים ו/או מי מטעמו יחושב, למפרע החל מתחילת תקופת ההתקשרות ולמשך כל תקופת הסכם זה, על פי השכר שהיה משולם לעובד מדינה שמאפייני העסקתו הם הדומים ביותר לאלה של נותן השירותים, הכל כפי שיקבע על ידי נציב שירות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לענין, לדעת נציב שירות המדינה, ועל נותן השירותים ו/או מי מטעמו יהיה להשיב למדינה את ההפרש בין התמורה ששולמה לו לפי הסכם זה לבין השכר המגיע לו כעובד המשרד.

51. היה וייקבע כי עובד של נותן השירותים סיפק את השירותים כעובד המשרד, יהיה על נותן השירותים לשפות את המשרד, מיד עם דרישה, בגין כל ההוצאות שיהיו למשרד בשל קביעה כאמור.

52. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, באם המשרד יחויב בתשלומים כלשהם כאמור בסעיף זה, רשאי יהיה המשרד לקזז סכומים אלו, מכל סכום שיגיע לנותן השירותים מהמשרד.

אחריות

53. נותן השירותים יישא לבדו באחריות בגין כל פגיעה, הפסד, אובדן או נזק שייגרמו מכל סיבה שהיא לגופו או רכושו שלו או של מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, בין שהשירותים בוצעו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.

54. מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של נותן השירותים או מי מטעמו או לגוף או רכוש עובדיו או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר כתוצאה ישירה או עקיפה מביצועו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על נותן השירותים בלבד.

55. נותן השירותים מתחייב לשפות את המשרד על כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של נותן השירותים כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המשרד.

חובת ביטוח

56. מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של נותן השירותים על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, נותן השירותים מתחייב לקיים על חשבונו לטובתו ולטובת מדינת ישראל- המשרד לענייני גמלאים, במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות קיימת בהתאם להסכם ו/או על פי כל דין, פוליסות ביטוח כמפורט להלן, כאשר הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים, וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

56.1. ביטוח חבות המעבידים

56.1.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

56.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד ומסך 5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.

56.1.3. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלת מקצוע כלשהם כי היא נושאת בחבות מעביד כלשם כלפי מי ממועסקי נותן השירותים לרבות המתנדבים.

56.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

56.2.1. נותן השירותים יבטח את אחריותו החוקית על פי כל דין בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

56.2.2. גבולות האחריות לא יפחתו מ – 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.

56.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (Cross Liability).

56.2.4. הביטוח יורחב לכסות את המתנדבים שייחשבו כצד שלישי.

56.2.5. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי.

56.2.6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים וכל הפועלים מטעמו.

56.3. ביטוח אחריות מקצועית

56.3.1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של נותן השירותים, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר ארע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון או הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב.

56.3.2. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ-500,000 דולר ארה"ב.

56.3.3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

56.3.3.1. אי יושר של עובדים.

56.3.3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש.

56.3.3.3. הוצאת דיבה – לשון הרע.

56.3.3.4. אחריות צולבת.

56.3.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי נותן השירותים והפועלים מטעמו.

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

- 56.4.1 לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים.
- 56.4.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום ליועץ המשפטי של המשרד לענייני גמלאים.
- 56.4.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים ועובדיו, ובלבד שהיתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 56.4.4 נותן השירותים לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות מוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 56.4.5 ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה ופוליסה תחול בלעדית על נותן השירותים.
- 56.4.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.
- 56.4.7 תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
- 56.4.8 העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, בהתאם לנספח 56.4.8 המצ"ב, יומצאו למשרד במועד חתימת ההסכם.

נספח 56.4.8

- 56.5 נותן השירותים מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח הנ"ל. נותן השירותים מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים בתוקף. נותן השירותים מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות, מאושרות וחתומות ע"י המבטח, או אישור חתום על ידו על חידושן למשרד לענייני גמלאים לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

57. אם לא יבוצעו הביטוחים שעל נותן השירותים לבצע לפי הסכם זה, יהיה המשרד רשאי – אך לא חייב – לבצע את הביטוחים הנ"ל ולשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ריבית ו/או הפרשי הצמדה. המשרד יהיה רשאי לנכות את הסכומים ששולמו על ידו כאמור מכל סכום שיגיע ממנו לנותן השירותים בכל זמן שהוא, וכן יהיה רשאי לגבותם מנותן השירותים בכל דרך אחרת. אין באמור לעיל כדי להטיל על המשרד חבות כלשהי לעריכת הביטוחים ולא תישמע כל טענה נגד המשרד בדבר עריכת הביטוחים או אי עריכת הביטוחים כאמור, טיבם והיקפם.
58. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

זכויות יוצרים

59. זכויות היוצרים בכל השירותים שיסופקו למדינה כחלק מהסכם זה וכן בכל חומר שיתקבל, יאסף, יוכן ויעובד על ידי נותן השירותים במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, לרבות דוחו"ת, מחקרים, ערכות לימוד, מאגרי נתונים וכל כיוצא באלה יהיו שייכות למדינה, והתמורה דלעיל תהווה תמורה גם עבור זכויות אלה. לנותן השירותים לא יהיו כל זכויות בחומר שיועבר לידי על ידי המשרד לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, ונותן השירותים יהיה רשאי לעשות שימוש בחומר כאמור אך ורק במסגרת ולשם ביצוע השירותים ובהתאם לכל יתר הוראות הסכם זה, והוא מתחייב להעביר למשרד בסיום תקופת ההתקשרות כל החומרים הנ"ל שיהיו בידי ולא תעמוד לו כל זכות עיכבון.
60. המשרד יהיה רשאי לעשות כל שימוש ו/או לפרסם כל חומר שימסר לו על ידי נותן השירותים כחלק מהסכם זה וכן כל חומר כאמור בסעיף 59 לעיל.
61. נותן השירותים מתחייב לשתף פעולה ולסייע לחוקרים שיומשו על-ידי המשרד בביצוע מחקרים בהתייחס לשירותים נשוא הסכם זה, בכפוף להוראות הדין.

שמירת סודיות

62. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לרבות זהות הזקנים המשתתפים בפרויקט, ישמרו בסודיות קפדנית על ידי נותן השירותים ו/או מי מטעמו ו/או עובדיו, לא ימסרו ולא יועברו על ידו לצד ג' כלשהו ללא אישור המשרד מראש ובכתב.
63. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
64. נותן השירותים מתחייב להחתיים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המשרד מראש ובכתב, בנוסח המצ"ב כנספח 64 להסכם זה.

נספח 64

65. מוסכם בזה מפורשות כי הוראות סעיף זה יעמדו בתוקפן למשך תקופה של 7 שנים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

ערבות

66. להבטחת זכויות המשרד לפי הסכם זה, ומילוי התחייבויות נותן השירותים על-פי המכרז, ההצעה והוראות הסכם זה, במועד חתימת ההסכם ימציא נותן השירותים על חשבונו ערבות בנקאית אוטונומית לפקודת המשרד, בסכום _____ שו (5% מהיקף ההתקשרות השנתית כולל מע"מ) בנוסח המצורף כנספח 66 להסכם זה.

נספח 66

67. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או חברת ביטוח המורשית לתת ערבויות בהתאם לרשימה המצורפת כנספח 67.

נספח 67

68. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 90 ימים לאחר תום תקופת ההסכם (ו/או תקופות ההארכה).

69. עלויות הערבות יחולו על נותן השירותים בלבד.

70. נותן השירותים יהיה אחראי להאריך את תוקף הערבות מעת לעת לתקופות של שנה או יותר בכל פעם, בהתאם להארכת תקופת ההסכם, כך שבכל עת תהיה בידי המשרד ערבות תקפה לתקופת ההסכם ועוד 90 ימים.

71. הארכת הערבות תיעשה לפחות חודש לפני תום תוקפה.

72. לא האריך נותן השירותים את תוקף הערבות יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות ללא כל התראה מוקדמת, גם אם נותן השירותים קיים את כל חיוביו על פי הסכם זה.

73. המשרד יהיה רשאי לחלט את הערבות בהודעה בכתב בכל מקרה בו לדעת המשרד, הפר נותן השירותים או לא קיים תנאי מתנאי הסכם זה באופן העולה כדי הפרה יסודית כאמור בסעיף 80 להלן, לאחר מתן התראה מתאימה, לפי שקול דעתו של המשרד, וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הדין או על פי הסכם זה.

74. בנוסף יהיה רשאי המשרד לחלט את הערבות אם הוא יהיה זכאי לתשלום כלשהו מנותן השירותים ולא ניתן לקזז תשלום זה מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים בתוך שלושה חודשים.

75. הערבות תחולט בדרישה חד צדדית של המשרד לבנק שעליה תינתן הודעה בכתב גם לנותן השירותים.

76. חילט המשרד את הערבות, והסכם זה לא בוטל או הופסק, יהיה על נותן השירותים לדאוג על חשבונו לערבות חדשה בסכום דומה.

77. אין בגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיו של נותן השירותים.

78. האמור בסעיף זה לא יפגע בכל זכות שישנה בידי המשרד לפי הסכם זה או על פי כל דין. מתן הערבות אינו פוטר את נותן השירותים ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי המשרד על פי הסכם זה.

הפרות וסעדים ; סיום ההסכם

79. המשרד יהיה רשאי להביא את ההסכם לידי גמר, כולו או חלקו, על פי שיקול דעתו המוחלט ומבלי לנמק את החלטתו, בתוך תקופת ההסכם וזאת ע"י מתן התראה בכתב של 30 ימים מראש. ביטול ההסכם כאמור לא יזכה את נותן השירותים ו/או הגוף המלווה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בכל תשלום או פיצוי, למעט תשלום החלק היחסי של התשלומים לפי השירותים שבוצעו בפועל עד ליום מתן ההודעה.

80. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הפר נותן השירותים הסכם זה הפרה יסודית לפי הגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, או הפר נותן השירותים הפרה שאינה יסודית אשר לא תוקנה בתוך 14 ימים מיום שנדרש לכך על ידי המשרד, אזי תחשב הפרה כאמור כהפרה יסודית.

סעיפים יסודיים בהסכם זה הינם סעיפים 6, 7, 11, 26, 27, 28, 34, 46, 48, 56, 59 - 61, 62, 64, 66, 88, 89, 94, 95, 97, 100.

81. במקרה של הפרה יסודית של הסכם זה מצד נותן השירותים ו/או במקרה שנותן השירותים הורשע בעבירה כנגד בטחון המדינה ו/או בעבירה שנושאה פיסקלי ו/או נותן השירותים או מי מבעלי השליטה בו הורשע בשל הפרת דיני העבודה ו/או נותן השירותים או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985 או על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת במהלך שנה ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה, יהיה רשאי המשרד לנקוט בכל אחד מהצעדים הבאים, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למשרד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין:

81.1. לבטל את ההתקשרות עם נותן השירותים לאלתר;

81.2. להפסיק להעסיק את נותן השירותים עד לתיקון הליקוי;

82. להסרת כל ספק מובהר כי הסעדים המפורטים בסעיף 81 לעיל, כמו גם ההפרות המפורטות בו, אינם מהווים רשימה סגורה או ממצה. הסעדים הם מצטברים, ומקנים למשרד את הסמכות לנקוט במקביל, לפי שיקול דעתו הבלעדי, במספר צעדים ובשים לב למהות ההפרה. בנוסף, אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סמכות של המשרד, על פי דין או על פי הסכם זה, לנקוט כל צעד שיראה לנכון, בשים לב למהות ההפרה ולצעדים הנדרשים בנסיבות הענין.

83. המשרד יהיה רשאי לגבות כל סכום שיהיה על נותן השירותים לשלם לפי הוראות הסכם זה, בכל אמצעי כפי שימצא לנכון, לרבות באמצעות קיזוז מהתשלומים המגיעים לנותן השירותים וכן על ידי חילוט הערבות, במלואה או כל חלק הימנה.

84. מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות העומדים למשרד מכוח כל דין, המשרד יהא רשאי לבטל הסכם זה לאלתר, ללא הודעה מוקדמת, בקרות אחד מן המקרים הבאים, לפי העניין:

84.1. אם מונה כונס נכסים, נאמן או מפרק לנותן השירותים ו/או לנכסיו, כולם או חלקם, או הוגשה בקשה למינוי כאמור שלא בוטלה תוך 45 יום וכן במצב של בקשה להסדר נושים וצו הקפאת הליכים;

84.2. ניתן צו פירוק כנגד נותן השירותים;

84.3. הוטל עיקול על נכסי נותן השירותים, כולם או חלקם, ו/או צד שלישי כלשהו פתח בהליכי הוצאה לפועל נגד נותן השירותים, ואלו לא הוסרו או נסתיימו בתוך 60 ימים;

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי נותן השירותים מתחייב להודיע למשרד על התרחשותו של כל אירוע מן האירועים המנויים לעיל, לפי העניין, באופן מיידי לאחר התרחשותו.

ביצוע על חשבון נותן השירותים

85. בכל מקרה שלפי הסכם זה מוטלת חובה על נותן השירותים והוא אינו ממלא אותה – המשרד רשאי למלאה בעצמו ו/או באמצעות אחרים, על חשבון נותן השירותים ולגבות ממנו ההוצאות הכרוכות בדבר.

86. נותן השירותים מתחייב לשלם למשרד עם ההוצאות שהוציא כאמור לעיל בהתאם לחשבון שיגיש לו המשרד מבלי לערער על הצורך בהוצאות האמורות ועל גובהן, וזאת, תוך שבעה ימים מיום הדרישה.

87. חשבון שיוגש לנותן השירותים על ידי המשרד כאמור לעיל יהווה ראיה חותכת בין הצדדים לעניין ההוצאות שהוצאו על ידי המשרד.

ניגוד עניינים

88. נותן השירותים מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ביחס לנותן השירותים ו/או הגוף המלווה ו/או מי מטעמו, ובכלל זה מצהיר נותן השירותים כי הוא ו/או מי מטעמו אינם מספקים שירותים העומדים בניגוד עניינים לשירותים מושא הסכם זה, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית או גוף ממשלתי אחר) וכי אין לו ו/או למי מטעמו זיקה לשירותים מושא הסכם זה.

89. נותן השירותים מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה ויווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם ביחס לנותן השירותים ו/או למי מטעמו, נותן השירותים מתחייב להודיע על כך מיידי ליועץ המשפטי של המשרד ולא יבצע כל שירות בו התעורר חשש כאמור, אלא אם ניתנה הנחיה מפורשת בעניין זה על ידי היועץ המשפטי של המשרד בכתב.

תניית שיפוט

90. הצדדים מסכימים כי מקום השיפוט הבלעדי בכל הקשור להסכם זה יהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

שונות

91. נציג המשרד לעניין ביצוע הסכם זה היא גב' ברכי דליצקי.

92. נציג נותן השירותים לצורך ביצוע הסכם זה הוא _____.

93. יובהר כי נציג המשרד אינו מוסמך להאריך את תקופת ההתקשרות ו/או ההיקף הכספי של הסכם.

94. נותן השירותים לא יציג עצמו כסוכן, שליח או נציג המשרד. הפועל מטעם נותן השירותים במסגרת הפרויקט יציג עצמו כ"נציג _____ [שם נותן השירותים] במסגרת פרויקט "והדרת פני זקן" של המשרד לענייני גמלאים".
95. נותן השירותים לא יציג ו/או לא יעשה שימוש בתפקידו במסגרת הסכם זה שלא במסגרת הפעילות על פי הסכם זה.
96. מוסכם בזאת מפורשות כי אין בחתימה על הסכם זה כדי להעניק לנותן השירותים בלעדיות והמשרד שומר לעצמו הזכות להסתייע בגורמים אחרים כפי שימצא לנכון, זאת במקרים שונים, לרבות במקרים של מתנדבים מקרב אוכלוסיה בעלת מאפיינים ייחודיים. אין בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה.
97. הפרויקט ו/או השירותים מושא הסכם זה לא ימותגו על ידי נותן השירותים בשום אופן שהוא על שמו בתקופת ההתקשרות ולאחריה.
98. כתובת נותן השירותים היא כמפורט בראש ההסכם. כל הודעה שנשלחה בדואר רשום לכתובת דלעיל, תיחשב כאילו נמסרה לנותן השירותים תוך 3 ימים ממועד שליחתה.
- נותן השירותים רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד בכתב.
99. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.
100. נותן השירותים מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של נותן השירותים על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה ו/או לשעבוד לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. המשרד מודיע בזאת כי מדיניותו היא להתנגד להמחאת זכויות וחובות, ועל כן קרוב לוודאי שלא יאשר בקשת נותן השירותים להסב זכויות או חובות.
101. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי תנאי הסכם זה מהווים ביטוי שלם ומלא של זכויות הצדדים, והם מבטלים כל הסכם, מצג, הבטחה או נוהג שקדם לחתימתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום _____ ב _____ 2009 :

נותן השירותים

המנהל הכללי
המשרד לענייני גמלאים

חשב המשרד לענייני גמלאים

הסעיף התקציבי למימון ההסכם: _____

נספח 2.4 - טופס ההצעה

לכבוד
המשרד לענייני גמלאים

**הצעה במכרז מס' 1/09 לבחירת גוף מקצועי מלווה לפרויקט "והדרת פני זקן"
(בני/בנות שירות לאומי ו/או אזרחי לסיוע לזקנים)**

אני _____ (להלן: "המציע"), החתום מטה, מגיש בזאת את הצעתי למכרז שבנדון כמפורט במסמכי המכרז, לרבות טופס ההצעה זה.

1. פרטי המציע

- 1.1 שם המציע - _____.
- 1.2 מספר תאגיד - _____.
- 1.3 סוג התאגיד _____.
- 1.4 תאריך התאגדות - _____.
- 1.5 מאשר/לא מאשר **(מחק את המיותר)** כי למציע יכולת להענקת השירותים בפרישה ארצית.
אם מאשר – נא ליתן פרטים באשר ליכולת הענקת השירותים בפרישה ארצית:

- 1.6 איש/ת הקשר מטעם המציע בכל הנוגע להצעה זו הינו/ה –

(נא לציין שם ופרטי התקשרות).
- 1.7 שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום בשם המציע:

- 1.8 מען המציע (כולל מיקוד): _____.
- 1.9 טלפונים: _____.
- 1.10 פקסימיליה: _____.

2. ידוע לי כי המציע אינו רשאי להגיש הצעה משותפת יחד עם גורם אחר.

3. **ותק וניסיון המציע**

3.1. מאשר/לא מאשר **(מחק את המיותר)** כי למציע ניסיון של 3 שנים לפחות במתן סיוע פסיכו-סוציאלי לזקנים.

3.2. מאשר/לא מאשר **(מחק את המיותר)** כי למציע ניסיון של שנה לפחות בהדרכה, הנחיה ותמיכה נפשית של עובדים ו/או מתנדבים בקשר עם סיוע לזקנים.

3.3. נא לפרט ותק וניסיון של המציע בשירותים מושא המכרז (יש לציין שנים קלנדריות. בכלל זה יש ליתן פרטים ביחס להצהרות בסעיפים 3.1 ו-3.2 לעיל, לרבות ניסיון בסיוע פסיכו-סוציאלי לזקנים שעברו ארועים טראומטיים, וכן יש לפרט רשימת גופים ציבוריים ו/או עסקיים ו/או פרטיים שאיתם עבד/עובד המציע, לרבות פרטי ההתקשרות עם כל גוף, משך ההתקשרות, גובה ההתקשרות, פרטי איש קשר וכיו"ב):

נא לצרף פרופיל המציע, לרבות תיאור המבנה הארגוני, תיאור ההירארכיה הניהולית, פרטי הצוות הניהולי, הכשרתם וניסיונם, פירוט מספר עובדי מינהלה, מספר עובדים מקצועיים ובאילו תחומים.

4. פרטים אודות כוח האדם העומד לרשות המציע העומדים בתנאי הכשירות של מדריך מקצועי הקבועים בסעיף 18.2.3 למכרז, לרבות פרטים אישיים וקורות חיים של עובדים בהיקף של 12 משרות מלאות, להוכחת עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 6.4 למכרז.

שם	ת.ז.	תואר אקדמי	ניסיון בעבודה סוציאלית	ניסיון בעבודה עם זקנים

המשרד לענייני גמלאים

מכרז 1/09

פרטי בעלי התפקידים המוצעים .5

מנהל תוכנית מקצועי .5.1

שם: _____ .5.1.1

הכשרה: _____ .5.1.2

6 . הצעת המחיר

המציע מציע בזאת לבצע את השירותים, בהתאם לכל הוראות מסמכי המכרז, במחירים המפורטים להלן:

6.1 . תשלום חודשי בגין ליווי מקצועי:

המחיר **החודשי** המוצע בגין מדריך מקצועי (כולל מיסים) - _____ ₪.

המחיר **החודשי** המוצע בגין מנהל התוכנית המקצועי (כולל מיסים) - _____ ₪.

6.2 . ביצוע הכשרה מקצועית ראשונית:

המחיר המוצע בגין הכשרת **מתנדב** (אחד) במסגרת החלק הראשון של ההכשרה המקצועית הראשונית כאמור בסעיף 26.2.1 למכרז (כולל מיסים) - _____ ₪.

המחיר המוצע בגין הכשרת **מתנדב** (אחד) במסגרת החלק השני של ההכשרה המקצועית הראשונית כאמור בסעיף 26.2.2 למכרז (כולל מיסים) - _____ ₪.

6.3 . הסכומים דלעיל הינם כוללים את כל המיסים, האגרות וההיטלים הכרוכים בביצוע השירותים אשר המציע חייב בהם, לרבות מע"מ (באם חל).

6.4 . המציע מאשר כי ידוע לו כי התעריפים המוצעים כוללים את כל הפעולות, השירותים והעבודות הנלוות הכרוכים בהעמדת השירותים, לרבות גיוס כוח אדם והכשרתו, העמדת אמצעים, הכל כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.

7. הצהרות המציע

המציע מצהיר, מאשר ומתחייב בזאת כי הוא עומד בכל תנאי הסף המקצועיים והמנהליים הנדרשים מן המציעים במסגרת המכרז, כאמור בפרק ג' למכרז, ובין היתר המציע מצהיר, מאשר ומתחייב כדלקמן:

- 7.1. בידי המציע אישור "ניהול תקין" בתוקף לשנת 2008 מרשם העמותות (אם המציע הינו עמותה) או מרשם ההקדשות (אם המציע הינו חברה לתועלת הציבור).
- 7.2. המציע הנו תאגיד הרשום כדין במדינת ישראל במרשם הרשמי הרלוונטי.
- 7.3. בידי המציע אישור בר תוקף בדבר מעמד במע"מ.
- 7.4. בידי המציע כל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 והתקנות מכוחו (להלן – חוק עסקאות גופים ציבוריים), ככל שהחוק חל על המציע.
- 7.5. המציע מצרף בזאת לטופס הצעה זה את כל האישורים והנספחים המפורטים לעיל, וכן כל יתר האישורים והנספחים הנדרשים על פי המכרז (להלן: "**המסמכים המצורפים**").
- 7.6. המציע מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז על כל חלקיה ידועים לו והוא מקבלם במלואם ללא סייג. הצעה זו מוצעת לאחר שהמציע בדק את כל התנאים הכרוכים במתן השירותים ומצא אותם מתאימים וראויים, והמציע מוותר בזאת על כל טענה של אי הבנה, פגם או אי התאמה אחרת. המציע מצהיר בזאת כי כל הפרטים המופיעים בחוברת המכרז ובמסמכים המצורפים, על כל חלקיהם, נכונים ומדויקים.
- 7.7. המציע מצהיר בזאת כי ידוע לו שהגשת ההצעה דלעיל מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו (ובכללם המסמכים המצורפים) והכל בלא שינוי ו/או תוספת.
- 7.8. הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה תעמוד בתוקפה ותחייב את המציע במשך 90 ימים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות, כקבוע בתנאי המכרז.
- 7.9. ידוע למציע כי הצעה אשר לא תוגש בהתאם להוראות המכרז אפשר שתידחה על הסף וכי המשרד שומר לעצמו את הזכות (אך אינו מחויב לעשות כן) לתקן פגמים טכניים שנפלו בהגשת ההצעה.
- 7.10. להבטחת קיום ההצעה, המציע מוסר בזה לידי המשרד ערבות בנקאית/ערבות מחברת ביטוח (להלן – "**הערבות**") ע"ס 130,000 ש"ח, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן, בלתי מותנית ובתוקף למשך לפחות 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע למציע, כי המשרד יהיה רשאי לדרוש הארכת תוקף הערבות, מעת לעת עד לקבלת החלטה סופית על תוצאות המכרז, וכי במקרה של דרישה, כאמור, המציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות. כן ידוע למציע, כי במידה ולא יאריך את הערבות, תיפסל הצעתו זו ותחולט הערבות כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאי המשרד על פי המכרז ו/או כל דין.

ידוע למציע כי אם יחזור בו מהצעה זו או לא יקיים התחייבות כלשהי הכלולה במסגרת חוברת המכרז, המשרד יהא רשאי, בנוסף לכל תרופה אחרת העומדת לו על פי דין, לחלט את הערבות הנ"ל כולה או חלקה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ולא תהיינה למציע תביעות כלשהן כלפיו.

7.11. היה והצעת המציע תתקבל והוא יוכרז כזוכה במכרז, או אם יוכרז המציע ככשיר ראשון או שני במכרז וההתקשרות עם הזוכה במכרז (או הכשיר הראשון, אם המציע הוכרז ככשיר השני) לא תצא על הפועל, יפקיד המציע, במועד ההתקשרות בהסכם ההתקשרות, בידי המשרד ערבות ביצוע בנקאית/מחברת ביטוח, כמו גם אישור בדבר עריכת ביטוחים, כקבוע בהסכם ההתקשרות.

7.12. ידוע למציע כי המשרד רשאי שלא להתחשב בהצעה, אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה או, לפי שיקול דעתו, לדרוש השלמתם.

7.13. ידוע למציע כי המשרד רשאי לא להתייחס להצעה בלתי סבירה או להצעה שאין בה התייחסות לאחד מסעיפי המכרז.

7.14. ידוע למציע כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעות מחיר אשר תחרוגנה בשיעור העולה על 20% מן האומדן המוקדם.

7.15. ידוע למציע כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז בכל עת משיקוליו. הוא ידוע למציע כי לא תהיה לו כל זכות לפיצוי במקרה כזה.

7.16. ידוע למציע כי המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

7.17. ידוע למציע כי המשרד יהא רשאי, אך לא חייב, לנהל מו"מ עם המציעים ביחס לתנאי ההצעות.

7.18. הצעה זו הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת את המציע כאמור לעיל.

7.19. האמור בהצעה זו בלשון זכר בלבד או בלשון נקבה בלבד יתייחס לשני המינים גם יחד.

ולראיה באנו על החתום:

_____	_____	_____
תפקיד	חתימה	שם
_____	_____	_____
תפקיד	חתימה	שם
_____ תאריך	_____ חותמת תאגיד	

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר כי הצהרה זו נחתמה בפניי ביום _____, על ידי ה"ה _____, ת.ז. _____, ו _____, ת.ז. _____, המורשים בחתימתם לחייב את המציע (שהוא עמותה/חברה לתועלת הציבור), שהינו גוף קיים ופעיל רשום על פי דין, בהתאם להוראות מסמכי ההתאגדות של המציע והחלטות הדירקטוריון/הועד המנהל של המציע, ולאחר שהזהרתיו/הם לומר את האמת, אישרו/ בחתימתו/ם את נכונות הצהרתו/ם דלעיל.

תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

נספח 2.10 (נספח 3.6 להסכם ההתקשרות)

רשימת גופים עימם התקשר המשרד לגיוס והפניית מתנדבים

1. עמינדב- אגודה תורנית להתנדבות
2. אלומה למעורבות חברתית ולזהות יהודית
3. שלומית- עמותה להפעלת מתנדבים לשירות לאומי
4. אגודה להתנדבות בעם ישראל

נספח 6.8

תצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

אני נציג _____ (להלן – הספק) ואני מכחן כ _____ ואני מוסמך להצהיר מטעם הספק כי-

• עד מועד ההתקשרות (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, להלן- החוק) הספק או בעל זיקה אליו (כהגדרתם בסעיף 2 לחוק) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002).

או

• הספק ובעל זיקה אליו (כהגדרתו בסעיף 2 לחוק) הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות (עבירה לעניין זה- עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, שנעברה לאחר יום 31.10.2002), אולם במועד ההתקשרות חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

[למחוק את הסעיף שאינו רלבנטי]

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____/המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

נספח 6.9 א – רשימת חוקי עבודה

- פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה), 1945
- פקודת הבטיחות בעבודה, 1946
- חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט-1949
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1951
- חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951
- חוק החניכות, תשי"ג-1953
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953
- חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954
- חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד-1954
- חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט-1959
- חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז-1957
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח-1988
- חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדיון), התשנ"א-1991
- חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996
- פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998
- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998
- חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א-2000
- חוק דמי מחלה, תשל"ו-1976
- חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, תשכ"ו-1965
- חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג-1963
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב-2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום, התשס"ו-2006
- סעיף 5 לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין), התשנ"ז-1997.

נספח 6.9ב - תצהירים בדבר קיום חובות בעניין שמירה על זכויות עובדים

הצהרת המציע

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נציג חב"ע/עמותת _____, תאגיד מס' _____ (להלן - "הספק") ואני מכהן כ- _____ אצל הספק ומוסמך להצהיר מטעמו, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כדלהלן:

1. נכון למועד החתימה על תצהיר זה, ובמידה שיזכה הספק במכרז זה, ולכל תקופת ההתקשרות עם המשרד, מקפיד ויקפיד הספק על קיום חובותיו בעניין זכויות עובדים על-פי כל דין, לרבות חוקי העבודה המנויים בנספח 6.9א וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך ושהוא בר תוקף בענף המתאים לאותו סוג של עובדים, כפי שיתוקנו ויוארכו מעת לעת, וכן אחר כל צו הרחבה שחל ו/או יחול בעתיד.

2. א. בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז הספק לא הורשע בדין פלילי בשל הפרת דיני העבודה, ובכלל זה בשל עבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח 6.9א.

או

ב. בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות במכרז הספק הורשע בדין פלילי בשל הפרת דיני העבודה, ובכלל זה בשל עבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח 6.9א, כמפורט להלן (יש לצרף החלטות ופסקי דין):

[נא למחוק את המיותר]

3. א. בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז לא הושתן על הספק קנסות על-ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות התשמ"ו-1985 או מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה בשל הפרת דיני העבודה, ובכלל זה בשל מי מהחוקים המפורטים בנספח 6.9א (להלן - "קנסות").

או

ב. בשנתיים האחרונות הושתן על הספק קנסות, כמפורט להלן (יש לפרט את פרטי הקנסות, לרבות מהות הפרה ומועד מתן הקנסות):

- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .

• הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן
הקנס: _____ .

[נא למחוק את המיותר]

- ולראיה באתי על החתום -

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני עו"ד _____ במשרדי
שברח' _____, מר _____ אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ / המוכר
לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם
לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם עליה.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

ב. הצהרת בעלי השליטה במציע

אנו הח"מ _____ ת.ז. _____ ; _____ ת.ז. _____
_____ ; _____ ת.ז. _____ ; _____
_____ ת.ז. _____ ; בעלי השליטה אצל _____ תאגיד מס' _____
(להלן - "הספק") לאחר שהוזהרת/נו כי עלינו לומר את האמת וכי א/נהיה צפוי/ים לעונשים
הקבועים בחוק אם לא א/נעשה כן, מצהיר/ים כלהלן:

1. נכון למועד החתימה על תצהיר זה, ובמידה שיזכה הספק במכרז זה, ולכל תקופת
ההתקשרות עם המשרד, מקפיד ויקפיד הספק על קיום חובותיו בעניין זכויות עובדים על-פי
כל דין, לרבות חוקי העבודה המנויים בנספח 6.9א וכן אחר האמור בהוראות ההסכמים
הקיבוציים הכלליים ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך ושהוא בר תוקף בענף המתאים לאותו
סוג של עובדים, כפי שיתוקנו ויוארכו מעת לעת, וכן אחר כל צו הרחבה שחל ו/או יחול
בעתיד.

2. א. בשלוש השנים האחרונות לא הורשעתי אני, או תאגידי אחרים שבשליטתי, בדין
פלילי בשל הפרת דיני העבודה, ובכלל זה בשל העבירות המנויות בחוקי העבודה
המפורטים 6.9א.

או

ב. בשלוש השנים האחרונות הורשעתי אני, או תאגידי אחרים שבשליטתי, בדין פלילי בשל הפרת דיני העבודה, ובכלל זה בשל עבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח ט', כמפורט להלן **(יש לצרף החלטות ופסקי דין)**:

[נא למחוק את המיותר]

2. א. בשנתיים האחרונות לא הושטו עלי, או על תאגידי אחרים שבשליטתי, קנסות על-ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות התשמ"ו-1985 או מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה המסחר והתעסוקה בגין הפרת דיני העבודה, ובכלל זה בגין מי מהחוקים המפורטים בנספח 6.9א (להלן - "קנסות").

או

ב. בשנתיים האחרונות הושטו עלי, או על תאגידי אחרים שבשליטתי, קנסות, כמפורט להלן (יש לפרט את פרטי הקנסות, **לרבות מהות ההפרה ומועד מתן הקנסות**):

- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .
- הקנס: _____ . ההפרה: _____ . מועד מתן הקנס: _____ .

[נא למחוק את המיותר]

-ולראיה באתי/נו על החתום-

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעו בפני, עו"ד _____, במשרדי שברח' _____: _____; _____; _____; _____; _____, אשר זיהו עצמם ע"י ת.ז. _____; _____; _____; _____/המוכרים לי אישית, ולאחר שהזהרתיו/הם כי עליו/הם להצהיר את האמת וכי יהיה/ו צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/ו כן, אישרו/ו נכונות הצהרתם/ם הנ"ל וחתם עליה.

חתימה _____ חותמת _____ תאריך _____

נספח 6.10

אישור רו"ח

הריני לאשר כי _____ תאגיד מס' _____ מקיים את הדרישות על פי כל דין לתשלומים סוציאליים ושכר מינימום לעובדיו.

תאריך	שם מלא רו"ח	חתימה וחותמת

נספח 11 – המאפיינים הנדרשים ותיאור תפקידם של המתנדבים

(נספח 6.2 להסכם ההתקשרות)

מאפייני מתנדב

1. בוגרת ואחראית, בעלת נכונות לעבודה עצמאית.
2. יצירתית, בעלת יכולת ליזום, להפעיל אנשים.
3. בעלת מיומנויות תקשורתיות, והקשבה טובות.
4. אורך רוח וסבלנית.
5. פתיחות ללמוד עולמות חדשים ואנשים מתרבויות שונות.
6. חוסן נפשי.
7. רצוי דוברת שפות: רוסית, אמהרית, צרפתית, אנגלית, ידיש.
8. עדיפות לבעלת כישורים יחודיים כגון; שירה, ריקוד, גינה, ציור, פיסול, קרמיקה וכל אומנות אחרת לסוגיה השונים.

תפקידי המתנדבים

9. כל מתנדב יטפל במינימום 5 זקנים, אלא אם יחליט אחרת המשרד. המתנדב יפגש עם הזקן לפחות אחת לשבוע וכן יבקר בבית הזקן לפחות אחת לשבוע בהתאם לתוכנית עבודה שתיבנה עבורו באמצעות הגוף המלווה.
פעולות המתנדב עם הזקנים שבטיפולו יכללו:
 - 9.1. סיוע בשגרת היום של הזקן ובעניינים הדרושים לזקן, לרבות סיוע ביצירת קשר עם רשויות שונות.
 - 9.2. יצירת קשר חברתי עם הזקן – באמצעות שיחת חולין על ענייני דיומא, מתן תמיכה רגשית בכל הקשור למצב רוחו ובריאותו של הזקן במטרה ליצור מערכת בונה של יחסי אמון בה ירגיש הזקן נוח לפנות אל בת השרות בשעת קושי. דוג': בילוי בצוותא, טיולים בחוץ- הליכה משותפת, משחקי חברה, קריאת עתון, לימוד משותף, הקראה למי שמתקשה בקריאה, בישול משותף.
 - 9.3. יציקת תוכן בהווי יומו של הזקן – שילוב הזקן בפעילויות תרבותיות וחברתיות מתאימות הקיימות בקהילה; שילוב במועדון החברתי השכונתי, בילוי בצוותא בשעות הפנאי וכד'.
 - 9.4. בניית סביבה תומכת ליצירת רשת מגן בסמיכות למגורי הזקן באמצעות שכנים, פעילות שכונתית וכד'.
 - 9.5. תיעוד סיפורי חיים, כפי שינחה המשרד.

10. במקביל לעשייה הפרטנית יעשה שילוב של המתנדבים בפעילות קהילתית בתחום זקנים. בנית תוכנית אישית לכל מתנדב המשלבת פעילות בארגונים הפועלים לטובת ניצולי השואה וקליטת עליה, מוזיאונים, מרכזי יום, שכונות תומכות וכד' (דוג' לפעילות: ריפוי בעיסוק, הפעלת חוגים, כתיבת ספר מתכונים, שירה בציבור, משחקי חברה, בניית משחקייה, הפקת מסיבות, קריאת סיפור/פרשת השבוע, כתיבת עתון, שילוב תלמידי בתי ספר ותנועות נוער אל מול אוכלוסיית הזקנים).
11. שילוב המתנדבים בפרוייקט אלימות נגד זקנים כפי שינחה המשרד וכן בכל פרויקט אחר עבור זקנים לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.
12. המתנדבים יפעלו על פי הנחיות המדריכים המקצועיים.
13. כל שירות נוסף בתחום הנ"ל שידרש על ידי המשרד.
14. זמן פעילות המתנדב יהא לפי הקבוע בדין.

נספח 13.2 – תוכנית הכשרה מקצועית ראשונית למתנדבים המצטרפים במהלך שנת השירות (אשר לא בוצעה להם הכשרה ראשונית לפי סעיף 13.1 להסכם) (נספח 6.4.2 להסכם ההתקשרות)

ההכשרה הראשונית למתנדבים המצטרפים במהלך שנת השירות תעשה במהלך החודש הראשון לשירותם באמצעות שני ימי הדרכה מלאים לפחות (אין חובה כי ימי ההדרכה יבוצעו ברצף) ובאמצעות ליווי צמוד של המדריך המקצועי.

ימי ההדרכה (שניים לפחות)

1. ימי ההדרכה יעסקו בנושאים הבאים:

1.1. זקנה על מכלול היבטיה - ייחודיות הטיפול בזקן, בעיות נפשיות רווחות, התמודדות הזקן עם תהליך ההזדקנות, מחלות זקנה וההתמודדות מולן, התמודדות עם מטענים רגשיים, חברתיים וכלכליים.

1.2. הזקן ניצול השואה – ייחודיות הטיפול והכניסה לבתי ניצולים, החזרה לחיים במדינה שקמה וההזדקנות בה אל מול הזיכרון.

1.3. עשה ועל תעשה בבית הזקן - כללי התנהגות בבית הזקן. מה מותר ומה אסור כיצד קובעים כללים מבלי לפגוע או להיפגע. גישור על פערים תרבותיים.

1.4. פערים ושונויות – מה הוא פער תרבותי עדתי, בין דורי בין אישי כלים להתמודדות וגישור.

2. אמצעים להכשרה

הרצאות פרונטאליות – ע"י מרצים מומחים בתחום הרצאתם ו/או מנהל התוכנית המקצועי ו/או המדריכים המקצועיים.

ליווי צמוד של המדריך המקצועי

3. קליטת מתנדב חדש במהלך השנה יחייב את המדריך המקצועי בהדרכה והנחייה אינטנסיביים במהלך החודש הראשון לכניסת המתנדב לתפקיד. זאת, באמצעות פגישות אישיות, חומר לקריאה, ליווי בכניסה לבתי הזקנים והמרכזים הקהילתיים. הדרכת המדריך המקצועי תתמקד בנושאים הר"מ:

3.1. "ארגז כלים" - הכנה לקראת הכניסה לבתי הזקנים יצירת עניין ונושאים לשיחה, עשייה משותפת.

המפגש הראשוני בבית הקשיש היכן מתחילים ואיך ממשיכים לבד.

3.2. "ארגז כלים" – הכנה לקראת הכניסה למרכזים קהילתיים – תפקידי במרכז הקהילתי, דרכי התנהלות והשתלבות בצוות המקום. הצבת גבולות אל מול קבלת אחריות והשתלבות במקום עבודה.

3.3. "ארגז כלים" – אני כחלק מהקבוצה – הכרות עם הקבוצה והשתלבות בתוכה. יעדיו של המפגש השבועי.

המשרד לענייני גמלאים

מכרז 1/09

3.4. הבניית נהלים – הגדרת תפקיד השותפים בפרויקט; הצוות המנהל, צוות המדריכים המקצועיים, רכזי העמותות, המתנדבים חברי הקבוצה.

3.5. נהלים ובירוקרטיה.

כל תהליכי ההכשרה יעשו בתיאום מלא עם נציג המשרד, באישורו ובפיקוחו.

נספח 13.3 – רשימת נושאים לימי הדרכה מרוכזים
(נספח 6.4.3 להסכם ההתקשרות)

1. יום הדרכה מרוכז יעשה אחת לרבעון לכלל המתנדבים – סה"כ 4 ימי הדרכה חד יומיים לשנה.

נושאי יום ההדרכה יקבעו בהתאמה לנושאים חיוניים שיעלו מצרכי המתנדבים בעבודתם בכפוף לאישור המשרד. להלן חלק מהמפרט של נושאים העשויים להיכלל בימי ההדרכה:

2. ימי ההדרכה יעסקו בנושאים הבאים לפי הסדר הבא:

רבעון ראשון שני-

2.1. בניית קשר בין אישי- נתינה וקבלה.

2.2. תקשורת, קשב וסובלנות.

2.3. ניהול כעסים.

2.4. התנהלות בעולמות אחרים – גישור על פערי תרבות, אמונה ודעות קדומות.

2.5. מתן סיוע - עזרה ראשונה לזקן.

רבעון שלישי רביעי-

2.6. תיעוד סיפורי חיים.

2.7. שואה, זקנה, אמונה ואלוהות.

2.8. עמידה מול קהל, אסרטיביות וניהול אירוע.

2.9. התמודדות עם מוות ופרדה.

3. אמצעים להדרכה

3.1. הרצאות פרונטאליות – ע"י מרצים מומחים בתחום הרצאתם.

3.2. הקרנת סרטים - קבוצות דיון ע"י מנחים מקצועיים בתחום.

3.3. סדנאות חווייתיות, מקוריות כגון שימוש בתיאטרון, מוסיקה וכד'.

3.4. סדנאות בקבוצות קטנות של עד 20 מתנדבים בכל קבוצה.

כל תהליכי ההדרכה יעשו בתיאום מלא עם נציג המשרד, באישורו ובפיקוחו.

נספח 13.5 – תנאי בסיס לתוכנית הכשרה

הכשרה ראשונית

1. תוכנית ההכשרה הראשונית תבוצע בשני חלקים: חלק ראשון בן 3 ימים רצופים לפחות, חלק שני בן 2 ימים רצופים לפחות. ימי הכשרה יהיו מלאים, בתנאי פנימייה.
2. החלק הראשון של ההכשרה (3 ימים) יעסוק בנושאים הבאים:
 - 2.1. זקנה – מה היא זקנה על היבטיה הפסיכולוגיים, החברתיים. תיוג הזקן בחברה הישראלית- שבירת הסטיגמה.
 - התפתחות הזקנה במדינת ישראל כמדינה צעירה והמשמעויות בהתייחסות אליה לעתידה של המדינה – השוואה למדינות אחרות בעולם.
 - הזקנה בראי היהדות – תפיסת היהדות את הזקן מקומו וחיבתו בחברה.
 - 2.2. "ארגז כלים" - הכנה לקראת הכניסה לבתי הזקנים – תקשורת בגיל השלישי - פיתוח נושאים לעניין ולשיחה משותפת. יכולת הקשבה וסובלנות.
 - המפגש הראשוני בבית הקשיש היכן מתחילים ואיך ממשיכים לבד.
 - עשה ועל תעשה בבית הזקן - מה מותר ומה אסור כיצד קובעים כללים מבלי לפגוע או להיפגע. כלים ודרכים להתמודדות עם קשיי ההתאקלמות.
 - כניסה לבית אחר – כשרות, הלכות מותר ואסור.
 - 2.3. "ארגז כלים" – הכנה לקראת הכניסה למרכזים קהילתיים – תפקידי במרכז הקהילתי, דרכי התנהלות והשתלבות בצוות המקום. הצבת גבולות אל מול קבלת אחריות והשתלבות במקום עבודה.
 - 2.4. "ארגז כלים" – אני כחלק מהקבוצה – תפקידו ומקומו של המתנדב, חובות וזכויות כחלק מקבוצת הפרויקט וכחלק מהקבוצה הקטנה. יעדיו של המפגש השבועי.
 - 2.5. הבניית נהלים – הכרות והגדרת תפקיד של; הצוות המנהל, צוות המדריכים המקצועיים, רכזי העמותות, המתנדבים וחברי הקבוצה.
 - נהלים ובירוקרטיה.
 - 2.6. ערבי גיבוש חווייתיים ומקוריים להכרות וליצירת קבוצת משימה משותפת.
3. החלק השני של ההכשרה הראשונית (שני ימים) יעסוק בנושאים הבאים:
 - 3.1. היבטים שונים בזקנה - עולמו של הזקן אפיונים יחודים בזקנה; חברתיים, נפשיים ופיזיים.
 - בעיות נפשיות רווחות, התמודדות של הזקן עם ההזדקנות. מחלות זקנה והתמודדות נפשית מולן, התמודדות עם מטענים רגשיים כגון, חולי, אובדן של חברים ובני משפחה אובדן מעמד כלכלי. מיניות בגיל הזקנה.

3.2 . מחלות זקנה – הכרות עם מחלות זקנה; אלצהיימר פרקינסון וכד'. השפעתה על מכלול חייו של הזקן בהיבט הכלכלי, חברתי, פיזי. ירידה קוגניטיבית. הכרות עם דרכי ההתמודדות ומתן פיתרונות ומוסדות מסיעים.

3.3 . הזקן ניצול השואה – ייחודיות הטיפול והכניסה לבתי ניצולים, החזרה לחיים במדינה שקמה וההזדקנות בה אל מול הזיכרון. אמונה ושואה שאלות ולבטים, מפגש עם ניצולי שואה.

3.4 . הזקן העולה החדש – מאפיינים ייחודיים לקבוצות השונות; אתיופיה, רוסיה. סקירה היסטורית. מפגש עם זקנים עולים.

3.5 . המתנדב והזקנה – נקודות חולשה ונקודות חוזקה של המתנדבים אל מול כל מה שקורה בביתו של הזקן ובמרכזים הקהילתיים. כלים להתמודדות עם קשיים, מצבי ללחץ, התמודדות עם מצבי קיצון, מוות.

דיון כללי תוך שילוב בסדנאות בקבוצות קטנות העלאת חששות לבטים מתן פתרונות לסיטואציות אפשריות.

3.6 . זכויות - היכרות עם מכלול זכויות להן זכאים זקנים במדינת ישראל. הכרות עם הרשויות המטפלות. חוק סיעוד – תפקידה של המטפלת הסיעודית.

3.7 . פערים ושונויות – מה הוא פער תרבותי עדתי, בין דורי בין אישי כלים להתמודדות וגישור.

3.8 . ערבי גיבוש – חווייתיים להכרות וליצירת קבוצת משימה משותפת.

4 . אמצעים לביצוע ההכשרה הראשונית:

4.1 . הרצאות פרונטאליות – ע"י קשת מרצים רחבה מומחים בתחום הרצאתם.

4.2 . הקרנת סרטים - קבוצות דיון ע"י מנחים מקצועיים בתחום.

4.3 . סדנאות חווייתיות, מקוריות כגון שימוש בתיאטרון, מוסיקה וכד'.

4.4 . סדנאות בקבוצות קטנות של עד 20 מתנדבים בכל קבוצה.

4.5 . שימוש בסימולציות משחקי תפקיד.

ימי הדרכה מרוכזים

5 . ימי ההדרכה יבוצעו אחת לרבעון (בסה"כ 4 ימי הדרכה לשנה).

6 . יום הדרכה יתקיים בין השעות 09:00-17:00 לכל המתנדבים בפרויקט.

7 . כל יום הדרכה יעסוק בנושאים העולים מצרכי המתנדבים בעבודתם, ובכלל זה יעסוק בנושאים המפורטים בנספח 13.3 למכרז.

סדנאות תמיכה

8 . סדנאות תמיכה יתקיימו אחת לשבוע ויארכו לפחות שעה וחצי.

המשרד לענייני גמלאים

מכרז 1/09

9. . סדנאות התמיכה יבוצעו על ידי כל אחד מהמדריכים המקצועיים מטעם נותן השירותים עבור המתנדבים עליהם הוא אחראי.
10. . הסדנה תטפל בנושאים ממוקדים ותשמש כקבוצת תמיכה למתנדבים בכל הקשור לפיתרון בעיות המתעוררות במהלך השירות.

כל תהליכי ההכשרה יעשו בתיאום מלא עם נציג המשרד, באישורו ובפיקוחו.

נספח 36.5.6

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

הח"מ, _____, מתחייב/ת לעשות שימוש לצורך ההתקשרות עם מדינת ישראל- המשרד לענייני גמלאים אך ורק בתוכנות מקוריות בעלות רשיון שימוש.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

אישור רו"ח / עו"ד המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בהתחייבות הנ"ל.

תאריך	שם מלא רו"ח/ עו"ד	חתימה וחתימת

נספח 37.2 (נספח 67 להסכם ההתקשרות)

רשימת חברות ביטוח המורשות לתת ערבויות

- .1 איילון חברה לביטוח בע"מ
- .2 אליהו חברה לביטוח בע"מ
- .3 אריה חברה לביטוח בע"מ
- .4 ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ
- .5 הדר חברה לביטוח בע"מ
- .6 הכשרת היישוב חברה לביטוח בע"מ
- .7 כלל ביטוח אשראי בע"מ
- .8 המגן חברה לביטוח בע"מ
- .9 הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ
- .10 כלל חברה לביטוח בע"מ
- .11 מגדל חברה לביטוח בע"מ
- .12 מנורה חברה לביטוח בע"מ
- .13 הראל חברה לביטוח בע"מ
- .14 ב.ס.ס.ח. - החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ

נספח 44.2 (נספח 66 להסכם ההתקשרות)

נוסח כתב הערבות

שם הבנק/חב' הביטוח: _____
מס' טלפון: _____
מס' פקס': _____

לכבוד
המשרד לענייני גמלאים
רחוב קפלן 3
ירושלים

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____

על פי בקשת _____ (להלן: "החייב"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ (במילים: _____ שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסכום הנ"ל למדד המחירים לצרכן (המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כללי), מתאריך _____ (להשלים את תאריך תחילת תוקף הערבות), אשר תדרשו מאת החייב בקשר עם חוזה **שנחתם מכוח מכרז 1/09 לבחירת גוף מקצועי מלווה לפרויקט "והדרת פני זקן" (בני/בנות שירות לאומי ו/או אזרחי בסיוע לזקנים)**.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 14 ימים מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב שנשלחה אלינו בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על פיה, תביעה משפטית נגד החייב, ולדרוש תחילה תשלום מאת החייב.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך _____¹.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו: _____

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה	וחותמת

¹ הערבות תהיה בתוקף לתקופה של לפחות 90 ימים לאחר תום תקופת הסכם ההתקשרות.

נספח 51 - אישור עריכת ביטוחים
(נספח 56.4.8 להסכם ההתקשרות)

לכבוד

מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן: "הגוף המלווה"), לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר לשירותים של ליווי הפסיכו-סוציאלי של זקנים ו/או מתנדבים (שרות לאומי ו/או אזרחי) המשתתפים בפרויקט "והדרת פני זקן" של המשרד לענייני גמלאים ו/או המועמדים לפרויקט "והדרת פני זקן", הכוללים, בין היתר, איתור, גיוס, הפנייה, הכשרה, מיון, שיבוץ, תפעול וליווי של המתנדבים בפרויקט, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

11. כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
12. גבולות האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד וסך 5,000,000 דולר למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
13. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הגוף המלווה.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

14. אחריותו החוקית על פי כל דין, כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
15. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
16. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת (GROSS LIABILITY).
17. הביטוח מורחב לכסות את המתנדבים שייחשבו כצד שלישי.
18. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המלווה והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

19. הפוליסה מכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הגוף המלווה, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון או הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב.
20. גבול האחריות למקרה ולתקופה (שנה) לא יפחת מ 500,000 דולר ארה"ב.
21. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

1. 21. אי יושר של עובדים.

- 21.2 . אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש.
- 21.3 . הוצאת דיבה – לשון הרע.
- 21.4 . אחריות צולבת.
- 22 . הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הגוף המלווה והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

- 23 . לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – המשרד לענייני גמלאים.**
- 24 . בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום ליועץ המשפטי במשרד לענייני גמלאים.
- 25 . אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- המשרד לענייני גמלאים ועובדיו, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 26 . הגוף המלווה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 27 . ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הגוף המלווה.
- 28 . כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - המשרד לענייני גמלאים, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 29 . תנאי הכיסוי של הפוליסות חבות מעבידים ולאחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי המצוין באישור זה.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח 64 להסכם ההתקשרות

הצהרת סודיות

אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, העובד/המועסק בעניינים שונים הקשורים לפרוייקט ו"הדרת פני זקן" (בני/בנות שרות לאומי ו/או אזרחי לסיוע לזקנים) (להלן: "הפרוייקט") מצהיר בזאת כי לאחר שהוסבר לי כי במהלך עיסוקי בעבודה ו/או בקשר אליה יתכן כי אעסוק ו/או אקבל לחזקתי ו/או יבוא לידיעתי מידע מסוגים שונים (להלן: "המידע"), בין בעל פה ובין בכתב ובין על גבי כל מדיה שהיא, בין ישיר ובין עקיף, ובכלל זה מידע השייך למשרד לענייני גמלאים (להלן: "המשרד") ו/או על המשרד ו/או הנוגע למשרד ו/או לפעילותיו ו/או ביחס למתנדבים המשתתפים בפרוייקט ו/או לזקנים המשתתפים בפרוייקט בכל צורה ואופן, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, פרטים אישיים, נתונים שונים על המתנדבים ו/או הזקנים המשתתפים בפרוייקט (בין אם נתונים אישיים ובין אם נתונים סטטיסטיים), מסמכים, תכתובות ודו"חות ו/או כל מידע בקשר להפעלת הפרוייקט, הנני מתחייב בזאת לא לעשות שימוש כלשהו, לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, כל מידע מהנ"ל, אשר יגיעו לידיעתי, במישרין או בעקיפין, בתקופה בה אעסוק בעניינים שונים הקשורים לפרוייקט או לאחר מכן.

התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.

אני מתחייב כי מיד עם סיום עבודתי בקשר עם הפרוייקט אחזיר למעבידי או למשרד לענייני גמלאים כל מידע שהגיע לידיי, ובכלל זה כל מסמך ו/או עותק של מסמך.

אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה לפי הוראות הסעיפים בפרק ז', סימן ה, לחוק עונשין, התשל"ז – 1977 וחוק הגנת הפרטיות התשמ"א- 1981 וכי היה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.

חתימת המצהיר

תאריך

This document was created with Win2PDF available at <http://www.daneprairie.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.